



REGLEMENTE VID ANSÖKAN OM BIDRAG TILL INTEGRATIONSPROJEKT

REGLER VID ANSÖKAN OM BIDRAG TILL INTEGRATIONSPROJEKT

Föreningar som genomför integrationsinsatser kan beviljas bidrag för aktiviteter som utvecklar goda relationer både mellan individer och mellan etniska grupper och som är att betrakta som socialt värdefullt. Samverkan mellan organisationer prioriteras, liksom aktiviteter som ökar invandrares möjligheter att delta i den demokratiska processen.

Vilka kan söka?

Föreningar och organisationer som:

- har sin verksamhet i Höganäs kommun och är verksamma bland boende i Höganäs kommun,
- är demokratiskt uppbyggda och inte bedriver partipolitik eller enbart religiös verksamhet,
- öppna på lika villkor för alla kommuninnevånare,
- via stadgar kan visa att den är en ideell förening,
- är registrerad vid lokala skattemyndigheten som ideell förening,

Vad förväntas av projektet?

Projektet ska vara klart avgränsat och inte utgöra en del av ordinarie verksamhet. Utveckling av nya idéer och arbetssätt prioriteras.

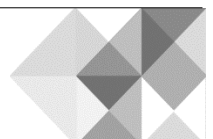
Projektet bör ha en eller flera samarbetspartners. Kommunstyrelsen uppmuntrar och prioriterar samarbete mellan föreningslivet, skolan/förskolan och andra myndigheter/organisationer.

Budgetförslag ska bifogas i ansökan om integrationsbidrag.

Villkor

Bidrag kan inte beviljas till:

- ordinarie verksamhet
- bidrag till enskilda personer
- fasta anställningar
- hyreskostnader för egna lokaler
- investeringar/inventarier
- studiecirkelverksamhet





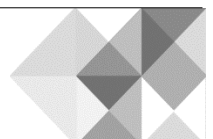
Det här gäller

Särskild ansökningsblankett ska fyllas i.

Ansökan kan göras löpande under året. Bidrag kan endast ges en gång per förening och år.

Kultur- och fritidsförvaltningen kommer att efterfråga utvärdering och återrapportering av hur bidraget använts för de projekt som får integrationsbidrag.

Antagen av kommunfullmäktige 2014-05-22, § 70





ANSÖKAN OM BIDRAG TILL INTEGRATIONSProjekt

Antal bilagor

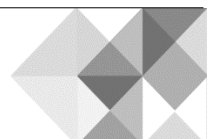
Sökande:(organisation eller dylikt)	Kontaktperson:
Ev. Organisationsnummer: Postgiro/Bankgironummer;	Kontaktpersonens adress:
Organisation eller dylik adress:	Kontaktpersonens telefon dagtid (även riktnummer):
Telefon dagtid (även riktnummer): Fax (även riktnummer): E-postadress:	Kontaktpersonens: Fax (även riktnummer): E-postadress:

Antal medlemmar: Varav aktiva c.

Vi vill att korrespondensen rörande denna ansökan sker till

Organisation/dylik adress:

Kontaktpersonens adress:





Vi har tidigare fått stöd av Kommunstyrelsen <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, år för (projektets namn).....
--

Projektets namn:	Tidsperiod:	
Total projektkostnad:	Sökt belopp	
Bidrag har även sökts hos	Sökt belopp	Beviljat belopp
Samverkansparter: _____ _____		

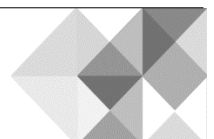
Kontaktpersonens underskrift

Ordförandes underskrift

Datum

Projektbeskrivning. Den ska innehålla svar på följande frågor:

1. Vad är projektets mål?
2. Vilken är projektets målgrupp (vem vänder projektet sig till och varför)?
 - Beskriv gärna målgruppen (kön, ålder m.m.)
 - Beskriv hur många som kommer att påverkas av alternativt delta i projektet
3. Vad är projektets syfte?
 - Vad är bakgrunden till att ni valt att fördjupa er i den frågan?
4. Hur kommer ni att organisera och genomföra projektet?
 - Beskriv metod och arbetssätt.
 - Lokal för projektets verksamhetsdrift – Lokalens adress
5. Hur kommer ni att sprida information om projektet till projektets målgrupp?
6. Vilka effekter förväntas av projektinsatsen?
 - Hur kommer ni att sprida resultatet av projektet och de insamlade erfarenheterna?
 - Vilka förutsättningar har föreningen/organisationen att implementera





projektresultatet i sin befintliga verksamhet?

7. Hur finansierar ni projektet?

- Bifoga budgetförslag.
- Av budgetförslaget bör framgå medfinansieringen av projektet och antalet ideella arbetstimmar som föreningen/organisationen förväntar sig lägga ner i projektet här.

8. Hur kommer ni att utvärdera projektet?

9. Hur kommer samverkan med angivna samarbetspartner att ske?

Övrig information

Bifoga föreningens/organisationens stadgar, senaste verksamhetsberättelse och en kopia av beslutet där det framgår att föreningen/organisationen har fattat beslut om att driva det projektet för vilket ni söker integrations bidrag för.

