



KALLELSE

KOMMUNFULLMÄKTIGE

VÄLKOMMEN

Datum och tid: 2023-02-23, kl 18:30

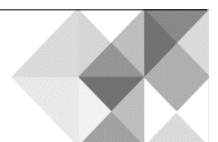
Plats: Sessionssalen

Ledamot eller ersättare som är förhindrad att närvara vid sammanträdet bör snarast anmäla detta till Jacob Derefeldt, jacob.derefeldt@hoganas.se.

Vid sammanträdet kommer kaffe, thé samt frukt att serveras.

Välkomna.

Petér Kovács (M)
Ordförande





KALLELSE

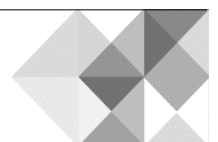
KOMMUNFULLMÄKTIGE

1. Upprop
2. Justering
Förslag till beslut
Förslag:
Digitalt den 7 mars 2023.
3. Fastställande av ärendelistan
4. Avsägelse
5. Fyllnadsval (KS/2023/65)
Förslag till beslut
Förslag:
Kommunfullmäktige beslutar

att välja ... som ersättare i socialnämnden efter Ann-Charlotte Tengvall (SD).
6. Svar på motion avseende arkitektur- och
gestaltungsplanplan (KS/2022/334)
Förslag till beslut
Kommunstyrelsens förslag:
Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen.
7. Svar på interpellation angående hur togs beslut om att
släcka ner var tredje gatlamppa (KS/2022/1473)
Förslag till beslut
Förslag:
Kommunfullmäktige beslutar

att anse interpellationen besvarad.





**8. Revidering av arbetsordningen för kommunfullmäktige
(KS/2022/1424)**

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag:
Kommunfullmäktige beslutar

att anta reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige,

att lägga redovisningarna av respektive partiers gruppledare till handlingarna.

**9. Val av funktionärer för mandatperioden 2022-2026
(KS/2022/1344)**

Förslag till beslut

Valberedningens förslag:
Kommunfullmäktige beslutar

att förrätta följande val för mandatperioden 2022-2026

HÖGANÄS OMSORG AB

Styrelseledamöter

1. Boel Olsson Litström (M)
2. Maria Jönsson (MP)
3. Mikael Bendz (L)
4. Reinhold Knutsson (S)
5. Barbara Struglics Bogs (KD)

Styrelsesuppleanter

1. Roger Andersson (M)
2. Ann-Marie Neiderud (M)
3. Lars-Erik Nilsson (SD)
4. Lene Pedersen (S)
5. Ulf Silfverström (C)

Ordförande: Boel Olsson Litström (M)

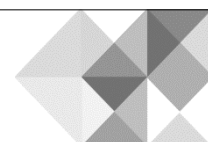
Vice ordförande: Maria Jönsson (M)

Revisorer

Den av revisionen upphandlad revisor, under förutsättning att denne är godkänd eller auktoriserad revisor.

Lekmannarevisor: Sten Nordqvist (L)

Lekmannarevisorssuppleant: Claes Pettersson (C)





KALLELSE

KOMMUNFULLMÄKTIGE

AB HÖGANÄSHEM

Styrelseledamöter

1. Péter Kovács (M)
2. Gustaf Wingårdh (M)
3. Arne Gunnarsson (L)
4. Wivi-Anne Broberg (S)
5. Håkan Edvinsson (KD)

Ordförande: Péter Kovács (M)

Vice ordförande: Gustaf Wingårdh (M)

Revisorer

Den av revisionen upphandlad revisor, under förutsättning att denne är godkänd eller auktoriserad revisor.

Lekmannarevisor: Lars Bergwall (M)

Lekmannarevisorssuppleant: Hazze Brokropp (S)

HÖGANÄS ENERGI AB / HÖGANÄS ENERGI HANDEL AB

Styrelseledamöter

1. Nicklas Lång (-)
2. Knut Göransson (C)
3. Håkan Balcker (L)
4. Lennart Lindblad (S)
5. Gustaf Wingårdh (M)

Ordförande: Nicklas Lång (M)

Vice ordförande: Knut Göransson (C)

Revisorer

Den av revisionen upphandlad revisor, under förutsättning att denne är godkänd eller auktoriserad revisor.

Lekmannarevisor: Bertil Toreson (KD)

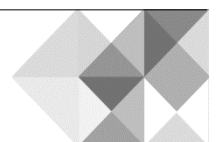
Lekmannarevisorssuppleant: Hazze Brokropp (S)

Styrelsesuppleanter

1. Lila Ericsson (C)
2. Julia Roth (MP)
3. Sören Ravn (SD)
4. Ann-Margreth Larsson (S)
5. Jonas Kihlman (M)

Styrelsesuppleanter

1. Henrik Rasmusson (MP)
2. Mats Möller (M)
3. Johan Westrell (SD)
4. Alexander Malmqvist (S)
5. Bertil Ziegler (M)





FASTIGHETS AB KAKTUSEN 32

Styrelseledamöter

1. Peter Schölander (M)
2. Johan Ingvarson (MP)
3. Johan Westrell (SD)

Styrelsesuppleanter

1. Anders Ståhl (M)
2. Marie Tidedal (M)

Ordförande: Peter Schölander (M)

Revisorer

Den av revisionen upphandlad revisor, under förutsättning att denne är godkänd eller auktoriserad revisor.

Lekmannarevisor: Hazze Brokropp (S)

Lekmannarevisorssuppleant: Sten Nordqvist (L)

HOTELL STRANDBADEN HÖGANÄS AB

Styrelseledamöter

1. Peter Schölander (M)
2. Johan Ingvarson (MP)
3. Leif Löwegren (SD)

Styrelsesuppleanter

1. Anders Ståhl (M)
2. Marie Tidedal (M)

Ordförande: Peter Schölander (M)

Revisorer

Den av revisionen upphandlad revisor, under förutsättning att denne är godkänd eller auktoriserad revisor.

Lekmannarevisor: Claes Pettersson (C)

Lekmannarevisorssuppleant: Lars Bergwall (M)

HÖGANÄS ÖRESTRAND AB (DERBO Ö-STRAND AB)

Styrelseledamöter

1. Peter Schölander (M)
2. Johan Ingvarson (MP)
3. Ros-Marie Paulsson (L)

Styrelsesuppleanter

1. Anders Ståhl (M)
2. Marie Tidedal (M)

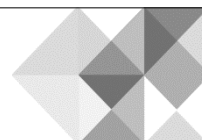
Ordförande: Peter Schölander (M)

Revisorer

Den av revisionen upphandlad revisor, under förutsättning att denne är godkänd eller auktoriserad revisor.

Lekmannarevisor: Claes Pettersson (C)

Lekmannarevisorssuppleant: Lars Bergwall (M)





KALLELSE KOMMUNFULLMÄKTIGE

NORDVÄSTRA SKÅNES RENHÅLLNINGS AB (NSR), *del av styrelse*

Styrelseledamot

1. Utan eget förslag

Styrelsesuppleant

1. Utan eget förslag

SYDVATTEN AB, *ledamot alternativt suppleant av styrelsen*

Styrelseledamot alternativt suppleant

1. Fredrik Walderyd (M)

SYDVATTEN AB, *ledamot av valberedningen*

Ledamot

1. Péter Kovács (M)

Suppleant

1. Utan eget förslag

SALTGLASERAT, *del av styrelse*

Styrelseledamot

1. Ulf Molin (C)

ÄNGELHOLM HELSINGBORG FLYGPLATS HOLDING AB, *del av styrelse*

Ledamot

1. Peter Schölander (M)

Suppleant

1. Utan eget förslag

HÖGANÄS MARK OCH EXPLOATERING AB

Styrelseledamöter

1. Peter Schölander (M)
2. Johan Ingvarson (MP)
3. Håkan Balcker (L)
4. Lennart Nilsson (S)
5. Anders Ståhl (M)

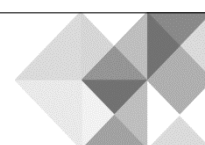
Ordförande: Peter Schölander (M)

Revisorer

Den av revisionen upphandlad revisor, under förutsättning att denne är godkänd eller auktoriserad revisor.

Lekmannarevisor: Hazze Brokropp (S)

Lekmannarevisorssuppleant: Lars Bergwall (M)





KALLELSE

KOMMUNFULLMÄKTIGE

NORRA HÖGANÄS MARKUTVECKLING AB

Styrelseledamöter

1. Peter Schölander (M)
2. Johan Ingvarson (MP)
3. Stefan Persson (SD)
4. Lennart Nilsson (S)
5. Anders Ståhl (M)

Ordförande: Peter Schölander (M)

Revisorer

Den av revisionen upphandlad revisor, under förutsättning att denne är godkänd eller auktoriserad revisor.

Lekmannarevisor: Hazze Brokropp (S)

Lekmannarevisorssuppleant: Claes Petterson (C)

10. Inkomna motioner och interpellationer (inga inkomna)

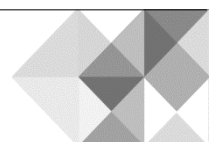
11. Frågor i kommunfullmäktige

Ärendet i korthet

Ros-Marie Paulsson (L) har anmält att hon vill ställa en enkel fråga till kommunstyrelsens ordförande angående områdesbestämmelser Östra Kullaberg.

Mikael Bendz (L) har anmält att han vill ställa en enkel fråga till kommunstyrelsens ordförande angående åiterrapporteringen av resultatet för Ängelholm/Helsingborg flygplats Holding AB.

Kommunfullmäktige beslöt den 26 januari 2023 att frågorna från Ros-Marie Paulsson (L) och Mikael Bendz (L) besvaras på nästa kommunfullmäktigesammanträde.



5

Fyllnadsval

KS/2023/65



§ Fyllnadsval

Sammanfattning av ärendet

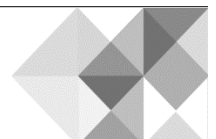
Fyllnadsval behöver förrättas efter kommunfullmäktiges beslut den 26 januari 2023, § 3, att bordlägga valet som ersättare i socialnämnden efter Ann-Charlotte Tengvalls (SD) avsägelse.

Beslut

att välja ... som ersättare i socialnämnden efter Ann-Charlotte Tengvall (SD).

Beslutet ska skickas till

Klicka här för att fylla i vilka beslutet ska skickas till



6

Svar på motion avseende arkitektur- och
gestaltungsplanplan

KS/2022/334



NÄRVARANDE

Beslutande ledamöter	Peter Schölander (M) (ordförande) Johan Ingvarson (MP) (vice ordförande) Anders Ståhl (M) Sandra Kovács (M) Nils Hyllienmark (M) Eva Hemström (C) Pia Lidwall (KD) Lennart Nilsson (S) (2:e vice ordförande) Reinhold Knutsson (S) Leif Löwegren (SD) Louise Stjernquist (L) Heléne Nyholm (S) ersätter Kerstin Björkäng Wirehed (S) Sören Ravn (SD) ersätter Christian Johansson (SD)
Ej tjänstgörande ersättare	Anna Larsson (M) Lars Linderot (M) Göran Lock (MP) Gertrud Greén (C) Elisabeth Eriksson (L)
Övriga närvarande	Herman Crespin (kommunchef) Jacob Derefeldt (kommunsekreterare) Niklas Åkerström Fogelmark (kanslichef)
Sammanträdestid	kl 15:00-16:30
Paragrafer	§7

JUSTERING

Utsedd att justera Pia Lidwall (KD)

UNDERSKRIFTER

Sekreterare
Jacob Derefeldt

Ordförande
Peter Schölander (M)

Justerande
Pia Lidwall (KD)

Protokollet justerat den 2023-01-13

SIGNATUR



HÖGANÄS
KOMMUN

PROTOKOLL KOMMUNSTYRELSEN

2023-01-10

Tillkännagivandet av justeringen har den
anlagits på kommunens anslagstavla

2023-01-16

SIGNATUR



§ 7

SVAR PÅ MOTION AVSEENDE ARKITEKTUR- OCH GESTALTNINGSPÅNPLAN

Sammanfattning av ärendet

Motion har inkommit Louise Stjernquist (L), Ros-Mari Paulsson (L) och Mikael Stjernquist (L) den 19 maj 2022, angående önskemål om framtagande av arkitektur- och gestaltungsprogram för Höganäs kommun.

Kommunstyrelsen remitterade inkommen motion till samhällsbyggnadsförvaltningen för yttrande den 20 september 2022, § 166. Samhällsbyggnadsförvaltningen har yttrat sig angående motionen och föreslår att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet, beslut den 13 december 2022, § 134,
Samhällsbyggnadsförvaltningen, yttrande den 7 december 2022,
Kommunstyrelsen, beslut den 20 september 2022, § 166,
Louise Stjernquist (L), Ros-Mari Paulsson (L) och Mikael Stjernquist (L): motion angående arkitektur- och gestaltungsplan för Höganäs kommun den 19 maj 2022.

Förslag till beslut

Louise Stjernquist (L) yrkar att motionen ska bifallas.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer utskottets förslag till beslut mot Louise Stjernquist (L) yrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla utskottets förslag.

Omröstning begärs. Ledamöterna godkänner följande beslutsgång:
Ja-röst för avslag till Louise Stjernquist (L) yrkande att motionen ska bifallas.
Nej-röst för bifall till Louise Stjernquist (L) yrkande att motionen ska bifallas.

Med 10 ja-röster för avslag och 3 nej-röster för bifall till yrkandet beslutar kommunstyrelsen att avslå yrkandet.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Reservationer

Louise Stjernquist (L) reserverar sig mot att avslå hennes yrkande.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Paragrafen är justerad

Anslaget nedtages den 2023-02-09

SIGNATUR



Voteringslista: §7

Ärende: Svar på motion avseende arkitektur- och gestaltningsplanplan, KS/2022/334

Voteringslist(or)

Louise Stjernquist (L) yrkande att motionen ska bifallas

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Peter Schölander (M), ordförande	X		
Johan Ingvarson (MP), vice ordförande	X		
Anders Ståhl (M), ledamot	X		
Sandra Kovács (M), ledamot	X		
Nils Hyllienmark (M), ledamot	X		
Eva Hemström (C), ledamot	X		
Pia Lidwall (KD), ledamot	X		
Lennart Nilsson (S), 2:e vice ordförande	X		
Reinhold Knutsson (S), ledamot	X		
Leif Löwegren (SD), ledamot		X	
Louise Stjernquist (L), ledamot		X	
Heléne Nyholm (S), ersättare	X		
Sören Ravn (SD), ersättare		X	
Resultat	10	3	0



SVAR PÅ MOTION AVSEENDE ARKITEKTUR- OCH GESTALTNINGSPLAN FÖR HÖGANÄS KOMMUN

Sammanfattning av ärendet

Motion har inkommit Louise Stjernquist (L), Ros-Mari Paulsson (L) och Mikael Stjernquist (L) den 19 maj 2022, angående önskemål om framtagande av arkitektur- och gestaltungsprogram för Höganäs kommun.

Kommunstyrelsen remitterade inkommen motion till samhällsbyggnadsförvaltningen för yttrande den 20 september 2022, § 166.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsförvaltningen, yttrande den 7 december 2022,
Kommunstyrelsen, beslut den 20 september 2022,

Louise Stjernquist (L), Ros-Mari Paulsson (L) och Mikael Stjernquist (L): motion angående arkitektur- och gestaltungsplan för Höganäs kommun den 19 maj 2022.

Yttrande

Samhällsbyggnadsförvaltningens ledningsgrupp har tagit fram förslag till beslut. Vid ledningsgruppens möte den 9 november 2022, med samtliga enhetschefer närvarande rådde enighet i frågan. Allt för många olika policys och program kan leda till begränsningar i stadens utveckling. Det finns redan ett antal framtagna och politiskt beslutade program och policys:

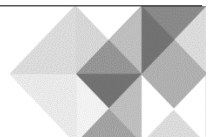
Stadsmiljöprogrammet

Stadsmiljöprogrammet är rådgivande för allmänhet, tjänstepersoner och politiker. Programmet visar goda exempel, vad som är typiskt för Höganäs gällande material och färger, och även byggnadsutformning. Stadsmiljöprogrammet visar också på hur man kan hantera allmän platsmark för att få en enhetlig känsla på gator och torg. Man kan också i programmet läsa om hur staden vuxit fram gestaltungsmissigt, med olika byggnadsstilar från olika årtionden, och hur staden utifrån detta kan växa vidare på ett harmoniskt sätt.

Kulturmiljöwebben (uppdatering pågår)

Här finns riklig dokumentation med bilder och beskrivningar på bevarandevärda byggnader och bevarandevärda miljöer, detta är en hjälp vid utbyggnad av tätorterna. En inspiration och platsernas historia att bygga vidare på.

Gestaltungsfrågor bevakas av stadsarkitekten som har ansvaret för den gestaltade miljön och är drivande i bygglovsbeslut respektive detaljplaneprocess. Stadsarkitekten har en kontinuerlig dialog med riksarkitekten och landets övriga stadsarkitekter. I rollen ingår att ha skarp omvärldsbevakning i gestaltungsfrågor och föra in kloka tankar i





stadsbyggnadsutvecklingen i hela Höganäs kommun. Stadsarkitekten har inledande möten med entreprenörer och projektörer inför nya byggnadsprojekt där man går igenom placering och utformning och andra relaterade frågor inför ny byggnation. Ett konstant pågående dialogarbete ingår också i arbetsuppgifterna för att ta in medborgarnas tankar och synpunkter, till exempel stadsvandringar, bussrunturer och samarbete med skolan.

Hållbarhetsutvecklare bevakar hållbarhetsfrågor för stadsmiljön. Hållbarhetsfrågorna aktualiseras alltmer både på riksnivå och lokalt och genomsyrar arbetet med framtagande av detaljplaner.

Grönplan (uppdateras Arild och Jonstorp)

3-30-300 faktainsamling pågår, föreslås påbörjas 2023. Detta blir också en viktig vägledning att använda för att skapa goda livsmiljöer.

Det finns en tillgänglighetsplan. Uppdatering pågår, detta är också ett dokument att använda vid planering för att möjliggöra allas tillgänglighet till våra platser och byggnader.

Vi arbetar efter intern teknisk handbok vid gestaltning av allmän platsmark som gator och torg. Boverket har mycket information om gestaltad livsmiljö på sin hemsida som kan vara rådgivande. Vid framtagande av fördjupade översiktsplaner finns kulturmiljö- och gestaltningsfrågorna med som rådgivande för framtida byggnation inom aktuellt område.

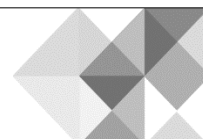
Gällande Tornlyckan som är det stora utbyggnadsområdet i staden finns beslutat kvalitetsprogram. Detta används vid exploateringsavdelningens kontrakt skrivning, och även vid framtagande av detaljplaner och rådgivande i bygglovsfrågor. Inför framtida planering av större bostadsområden kommer vi ta fram motsvarande kvalitetsprogram även för dessa områden.

Höganäs vill vara en kommun som är öppen för nya tankar och idéer, ibland kan alltför många program och policys verka begränsande för framtida utveckling. Synen på vad som är god arkitektur varierar över tid. Nya forskningsrön att ta hänsyn till med påverkan hur vi bör och ska bygga läggs fram kontinuerligt. Vi får från Regeringen via Boverket nya råd om byggnation inte minst gällande kvalitetsmässig, social och ekonomisk hållbarhet och tillvaratagande av mark och vatten. Vårt synsätt förändras och denna typ av handlingar blir snabbt inaktuella.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

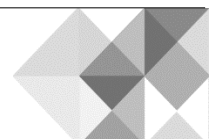
att avslå motionen.





Jacob von Post
Sambällsbyggnadschef

Gunilla Sandebert
Stadsarkitekt



Motion

220519

Arkitektur- och gestaltungsplan för Höganäs kommun

Arkitektur-, form- och designpolitiken baseras på begreppet gestaltad livsmiljö, vilket omfattar bland annat arkitektur, form, design, konst och kulturarv.

Riksdagen antog 2018 följande mål och delpreciseringar för politikområdet:

”Arkitektur, form och design ska bidra till ett hållbart, jämlikt och mindre segregat samhälle med omsorgsfullt gestaltade livsmiljöer, där alla ges goda förutsättningar att påverka utvecklingen av den gemensamma miljön.”

Det ska uppnås genom att

- hållbarhet och kvalitet inte underställs kortsiktiga ekonomiska överväganden
- kunskap om arkitektur, form och design utvecklas och sprids
- det offentliga agerar förebildligt
- estetiska, konstnärliga och kulturhistoriska värden tas till vara och utvecklas
- miljöer gestaltas för att vara tillgängliga för alla
- samarbete och samverkan utvecklas, inom landet och internationellt.

En arkitekturplan för Höganäs kommun skulle bli ett framåtsyftande och övergripande dokument som uttrycker kommunens långsiktiga strategi och ambitionsnivå gällande arkitekturfrågorna. Vad vill man att arkitekturen ska bidra till och varför.

Ett sådant dokument skulle bli ett viktigt verktyg för att förverkliga visioner och hålla dialogen och kvalitetsdiskussionen levande genom hela plan- och byggprocessen. Det skulle också förvalta olika miljöer och underlätta för alla parter i samband med planläggning och byggnadsfrågor.

Planen bör ta upp frågeställningar som till exempel:

- Lämpliga höjder i Höganäs tätort och byar
- Exploateringsgrader
- Behov av grönytor och grönytefaktorers betydelse
- Materialkrav
- Utformningsexempel

I gällande översiktsplan pekas också en sådan plan ut som viktig att arbeta vidare med under planperioden.

Att värna om planmonopolet och centralortens – och byarnas – utveckling bör ligga i allas intresse och för att undvika otydlighet och att andra parter än kommunen kan skapa egna villkor i plan- och byggprocesserna föreslår Liberalerna därför:

- Att En arkitektur- och gestaltningsplan för Höganäs kommun tas fram
- Att Planen tas fram genom workshops med professionen på samhällsbyggnadsförvaltningen, stadsarkitekten och politiken
- Att Arkitekturplanen för Höganäs kommun är färdig för beslut i augusti 2023

Louise Stjernquist

Ros-Mari Paulsson

Mikael Stjernquist

7

Svar på interpellation angående hur togs beslut om
att släcka ner var tredje gatlamppa

KS/2022/1473



NÄRVARANDE

Beslutande ledamöter

Petér Kovács (M) (ordförande)
Ulf Molin (C) (vice ordförande)
Wivi-Anne Broberg (S) (2:e vice ordförande)
Pia Möller (M)
Marie Tidedal (M)
Anders Ståhl (M)
Sandra Kovács (M)
Lars Linderot (M)
Bo Caperman (M)
Boel Olsson Litström (M)
Gustaf Wingårdh (M)
Nils Hyllienmark (M)
Anna Larsson (M)
Anita Söderlind (M)
Fredrik Walderyd (M)
Gertrud Greén (C)
Pia Lidwall (KD)
Fredrik Eljin (KD)
Johan Ingvarson (MP)
Göran Lock (MP)
Lennart Nilsson (S)
Reinhold Knutsson (S)
Carola Persson (S)
Peter Graff (S)
Alexander Malmqvist (S)
Ann-Magreth Larsson (S)
Louise Stjernquist (L)
Elisabeth Eriksson (L)
Ros-Mari Paulsson (L)
Mikael Bendz (L)
Christian Johansson (SD)
Sixten Paulsson (SD)
Sören Ravn (SD)
Lars Metsäketo (SD)
Johan Westrell (SD)
Emma Wennerholm (V)
Olof Suneson (M) ersätter Peter Schölander (M)
Britt-Inger Hillhammar Ekberg (M) ersätter Göran Bengtsson (M)
Karin Bagger (MP) ersätter Maria Jönsson (MP)
Gary Paulsson (S) ersätter Heléne Nyholm (S)
Dylan Zohar (SD) ersätter Lars-Erik Nilsson (SD)

Ej tjänstgörande ersättare

Roger Andersson (M)
Eva Hemström (C)
Anna Hedbrant (C)
Barbara Struglics Bogs (KD)
Mikael Wibom (MP)
Elisabeth Berg (KD)

SIGNATUR



Kerstin Björkäng Wirehed (S)
Gabriella Andersson (S)
Inger Nilsson (V)
Gunilla Fruerlund (V)
Tal Heniekssohn Zohar (SD)
Håkan Balcker (L)
Magnus Wiberg (L)

Övriga närvarande

Jacob Derefeldt (kommunsekreterare)
Niklas Åkerström Fogelmark (kanslichef)

Sammanträdestid

kl 18:30-19:30

Paragrafer

§9

JUSTERING

Utsedd att justera

Johan Ingvarson (MP) med Anita Söderlind (M) som ersättare
Ann-Magreth Larsson (S) med Mikael Bendz (L) som ersättare

Datum och plats

Digital justering, 2023-02-07

UNDERSKRIFTER

Sekreterare

.....
Jacob Derefeldt

Ordförande

.....
Péter Kovács (M)

Justerande

.....
Johan Ingvarson (MP) med Anita Söderlind (M) som ersättare

Justerande

.....
Ann-Magreth Larsson (S) med Mikael Bendz (L) som ersättare

Tillkännagivandet av justeringen har den 2023-02-08
anslagits på kommunens anslagstavla

SIGNATUR



KS/2022/1473

§ 9

Svar på interpellation angående hur togs beslut om att släcka ner var tredje gatlamppa

Sammanfattning av ärendet

Louise Stjernquist (L) och Magnus Wiberg (L) har den 15 december 2022 inkommit med en interpellation angående hur togs beslut om att släcka ner var tredje gatlamppa. Kommunfullmäktige beslöt den 15 december § 165 att interpellationen fick ställas.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige, beslut den 15 december § 165,
Louise Stjernquist (L) och Magnus Wiberg (L), interpellation den 15 december 2022.

Förslag till beslut

Louise Stjernquist (L) yrkar att ärendet bordläggs till nästa sammanträde för att komplettera med ett svar från kommunstyrelsens ordförande.

Beslutsgång

Ordförande Péter Kovács (M) ställer Louise Stjernquists (L) förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att ärendet bordläggs till nästa sammanträde för att komplettera med ett svar från kommunstyrelsens ordförande.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsens ordförande

Paragrafen är justerad

Anslaget nedtages den 2023-03-06

SIGNATUR



NÄRVARANDE

Beslutande ledamöter

Petér Kovács (M) (ordförande)
Ulf Molin (C) (vice ordförande)
Wivi-Anne Broberg (S) (2:e vice ordförande)
Peter Schölander (M)
Pia Möller (M)
Marie Tidedal (M)
Anders Ståhl (M)
Sandra Kovács (M)
Lars Linderot (M)
Bo Caperman (M)
Boel Olsson Litström (M)
Gustaf Wingårdh (M)
Nils Hyllienmark (M)
Anna Larsson (M)
Anita Söderlind (M)
Fredrik Walderyd (M)
Gertrud Greén (C)
Pia Lidwall (KD)
Johan Ingvarson (MP)
Göran Lock (MP)
Lennart Nilsson (S)
Reinhold Knutsson (S)
Peter Graff (S)
Heléne Nyholm (S)
Alexander Malmqvist (S)
Ann-Magreth Larsson (S)
Louise Stjernquist (L)
Elisabeth Eriksson (L)
Ros-Mari Paulsson (L)
Mikael Bendz (L)
Christian Johansson (SD)
Sören Ravn (SD)
Lars Metsäketo (SD)
Lars-Erik Nilsson (SD)
Johan Westrell (SD)
Olof Suneson (M) ersätter Göran Bengtsson (M)
Barbara Struglics Bogs (KD) ersätter Fredrik Eljin (KD)
Karin Bagger (MP) ersätter Maria Jönsson (MP)
Gary Paulsson (S) ersätter Carola Persson (S)
Ingemar Idegård (SD) ersätter Sixten Paulsson (SD)

Ej tjänstgörande ersättare

Britt-Inger Hillhammar Ekberg (M)
Kim Johansson (M)
Roger Andersson (M)
Eva Hemström (C)
Kerstin Björkäng Wirehed (S)
Håkan Balcker (L)
Magnus Wiberg (L)

SIGNATUR



KS/2022/1473

§ 165

Inkommen interpellation

Sammanfattning av ärendet

Louise Stjernquist (L) och Magnus Wiberg (L) har den 15 december 2022 inkommit med en interpellation angående hur togs beslut om att släcka ner var tredje gatlamppa.

Beslutsgång

Ordförande Péter Kovács (M) ställer sitt eget förslag till beslut under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att interpellationen får ställas.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsens ordförande

Paragrafen är justerad

Anslaget nedtages den

2023-01-16

SIGNATUR

Hur togs beslut om att släcka ner var tredje gatlamppa?

Låt oss direkt slå fast att landets energiförsörjning är viktig. Detta har vi inom Liberalerna insett sedan länge och till skillnad från de flesta andra partier kan vi säga "det sa vi redan 2016", då L som bekant inte var med i den illa genomtänkta energiöverenskommelsen. Hur som helst, nu är vi där vi är och får göra det bästa av situationen.

Någon på kommunen tog beslut om släckningen av var tredje gatlamppa. Vad jag vet har kommunen i runda slänga 8000 gatlampor varav cirka 7000 är av lågenergityp a la 26 W.

Totalt förbrukar kommunens gatlampor 265 kW varav jag antar cirka 210 kW är lågenergilamporna.

Utifrån information på kommunens hemsida ska nedsläckningen av var tredje lamppa motsvara en effektbesparing på 88 kW (=265/3).

Tiden som lamporna är tända beror på soluppgång och nedgång och ett rimligt antagande med en lystid på 3500 h/år. Det bör då bli en besparing på 309 000 kWh. Ett verkligen respektgivande tal som motsvarar ungefär årsförbrukningen för 15 villor (a 20 000 kWh/år).

Med detta sagt, nedsläckningen har även medfört att invånare upplever otrygghet, något vi har kunnat läsa om i HD bland annat. Till detta kommer arbete som personal fått göra:

- Koppla om faserna i de fall det behövs så att verkligen "var tredje lamppa" släcks.
- Från fall till fall justerat så god belysnings säkerställts vid övergångsställen, korsningar och andra kritiska platser.
- Förändringar då kommuninvånare har hört av sig om upplevda brister i den nya belysningen, vilket resulterat i att personal fått åka ut göra bedömningar och i en del fall koppla om.

Jag antar att personalen på Höganäs Energi har fulla arbetsdagar precis som alla förvaltningar i Höganäs kommun eller de kommunalt ägda bolagen, varför annat fått stryka på foten och/eller att personalen fått arbeta övertid.

Med detta sagt kanske det kan vara relevant att försynt påpeka att det vore önskvärt om åtgärder som påverkar kommunens invånare så pass mycket i vår vardag, på ett bättre sätt hade förankrats i den politiska processen, förslagsvis KF.

Vem vet, det hade kanske lett till kreativa och väl förankrade idéer?

Som till exempel att vissa sträckor kan släckas ner mycket mer under sen natt, till exempel 02-05 och/eller att tekniska justeringar gjorts så att gatlamporna går på lite senare på kvällen och slås av lite tidigare på morgonen.

Liberalerna vill på grund av detta veta:

- Var togs beslutet om vilka åtgärder som skulle göras?
- Kommer vi att få en redovisning av de resurser och material som tagits i anspråk?
- Blir det en besparing trots alla övertidstimmar som personal varit tvungna att arbeta?
- Vilka elavtal är knutet till gatlamporna?

För Liberalerna Höganäs

Louise Stjernquist

Magnus Wiberg

8

Revidering av arbetsordningen för
kommunfullmäktige

KS/2022/1424



NÄRVARANDE

Beslutande ledamöter	Peter Schölander (M) (ordförande) Johan Ingvarson (MP) (vice ordförande) Anders Ståhl (M) Sandra Kovács (M) Nils Hyllienmark (M) Eva Hemström (C) Lennart Nilsson (S) (2:e vice ordförande) Kerstin Björkäng Wirehed (S) Reinhold Knutsson (S) Christian Johansson (SD) Leif Löwegren (SD) Louise Stjernquist (L) Fredrik Eljin (KD) ersätter Pia Lidwall (KD)
Ej tjänstgörande ersättare	Anna Larsson (M) Göran Lock (MP) Gertrud Greén (C) Ronnie Larsson (S) Emma Wennerholm (V) Ros-Mari Paulsson (L) Elisabeth Eriksson (L)
Övriga närvarande	Herman Crespin (kommunchef) Jacob Derefeldt (kommunsekreterare)
Sammanträdestid	kl 15:00-18:00
Paragrafer	§31

JUSTERING

Utsedd att justera Anders Ståhl (M)

UNDERSKRIFTER

Sekreterare
Jacob Derefeldt

Ordförande
Peter Schölander (M)

Justerande
Anders Ståhl (M)

Protokollet justerat den 2023-02-10

SIGNATUR



HÖGANÄS
KOMMUN

PROTOKOLL KOMMUNSTYRELSEN

2023-02-07

Tillkännagivandet av justeringen har den 2023-02-10
anslagits på kommunens anslagstavla

SIGNATUR



§ 31

REVIDERING AV ARBETSORDNINGEN FÖR KOMMUNFULLMÄKTIGE

Sammanfattning av ärendet

En revidering har gjorts av fullmäktiges arbetsordning. Dels har det gjorts mindre redaktionella ändringar där lagrum har uppdaterats, ord har förtydligas etc.

De större föreslagna förändringar i arbetsordningen är följande:

- Fullmäktiges presidium har det övergripande ansvaret för arbetet med kommunens vänorter.
- Fullmäktige får lov att sammanträda på andra ställen än Sessionssalen
- Kommunen annonserar inte längre i ortstidningar, endast på kommunens hemsida, varför denna punkt bör strykas.
- Funktionen gruppledare införs och det är respektive parti som utser gruppledare. Bland gruppledarens uppgifter är att samordna partiet eller partigruppen i fullmäktige, att kalla in tjänstgörande ersättare efter det att kommunkansliet har fått kännedom om förhinder, samt att utgöra en länk mellan presidiet och t.ex. kommunförvaltningen i vissa större frågor.
- Två gånger under varje mandatperiod ska det ske en hearing med nämnderna där de ska redogöra för hur de arbetar med kommunens handlingsprogram.
- Det ska bli lättare för allmänheten att ställa frågor till fullmäktige
- Det har sedan tidigare i kommunallagen getts möjlighet till fullmäktigeberedningar, nu formaliseras detta i arbetsordningen.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontoret, tjänsteskrivelse den 16 januari 2023,
Kommunledningskontoret, förslag på arbetsordning för kommunfullmäktige, den 16 januari 2023.
Vänsterpartiet, information om gruppledare, den 17 januari 2023,
Miljöpartiet, information om gruppledare, den 17 januari 2023,
Socialdemokraterna, information om gruppledare, den 18 januari 2023,
Centerpartiet, information om gruppledare, den 18 januari 2023,
Liberalerna, information om gruppledare, den 18 januari 2023.

Förslag till beslut

Lennart Nilsson (S) yrkar att kommunfullmäktige fortsatt ska annonseras i ortstidningar, samt att annonseringen ska i Helsingborgs Dagblad.

Beslutsgång

Ordförande Peter Schölander (M) ställer Lennart Nilssons (S) förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå förslaget.

Ordförande Peter Schölander (M) ställer utskottets förslag till beslut under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta förslag på arbetsordning för kommunfullmäktige, med redaktionell ändring om rösträknare.

Reservationer

SIGNATUR



Lennart Nilsson (S) reserverar sig mot beslutet att avslå hans tilläggsyrkande.

Beslutet ska skickas till
Kommunfullmäktige

Paragrafen är justerad
Anslaget nedtages den 2023-03-08

SIGNATUR



Revidering av arbetsordningen för kommunfullmäktige

Sammanfattning av ärendet

En revidering har gjorts av fullmäktiges arbetsordning. Dels har det gjorts mindre redaktionella ändringar där lagrum har uppdaterats, ord har förtydligas etc.

De större föreslagna förändringar i arbetsordningen är följande:

- Fullmäktiges presidium har det övergripande ansvaret för arbetet med kommunens vänorter.
- Fullmäktige får lov att sammanträda på andra ställen än Sessionssalen
- Kommunen annonserar inte längre i ortstidningar, endast på kommunens hemsida, varför denna punkt bör strykas.
- Funktionen gruppleddare införs och det är respektive parti som utser gruppleddare. Bland gruppleddarens uppgifter är att samordna partiet eller partigruppen i fullmäktige, att kalla in tjänstgörande ersättare efter det att kommunkansliet har fått kännedom om förhinder, samt att utgöra en länk mellan presidiet och t.ex. kommunförvaltningen i vissa större frågor.
- Två gånger under varje mandatperiod ska det ske en hearing med nämnderna där de ska redogöra för hur de arbetar med kommunens handlingsprogram.
- Det ska bli lättare för allmänheten att ställa frågor till fullmäktige
- Det har sedan tidigare i kommunallagen getts möjlighet till fullmäktigeberedningar, nu formaliseras detta i arbetsordningen.

Beslutsunderlag

Kommunkansliet, förslag på arbetsordning för kommunfullmäktige, den 16 januari 2023.

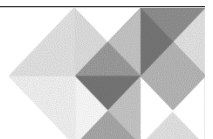
Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslår besluta

att anta förslag på arbetsordning för kommunfullmäktige.

Herman Crespin
Kommunchef

Jacob Derfeldt
Kommunsekreterare





HÖGANÄS
KOMMUN

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Ersätter KFS 20XX:XX

2022:XX

1 (32)

Grönt = nyttillkommet

Gult = reviderat

Rött = borttaget

ARBETSORDNING FÖR KOMMUNFULLMÄKTIGE

Utöver det som föreskrivs om kommunfullmäktige i lag eller annan författning gäller bestämmelserna i denna arbetsordning.

Antaget av kommunfullmäktige den DD MM ÅÅÅ, § X.

► HÖGANÄS KOMMUN
KOMMUNLEDNINGSKONTORET

263 82 Höganäs • 042-33 71 00 • kommunen@hoganas.se
WWW.HOGANAS.SE





ANTALET LEDAMÖTER

(5 kap. 1-3 §§ KOMMUNALLAGEN (2017:725), KL)

1 §

Fullmäktige har 41 ledamöter. I vallagen finns det bestämmelser om antalet ersättare.





ORDFÖRANDE OCH VICE ORDFÖRANDE

(5 KAP. 11, 5 KAP.7 OCH 71 § KL)

2 §

De år då val av kommunfullmäktige har ägt rum i hela landet, väljer fullmäktige bland ledamöterna en ordförande samt en förste och en andre vice ordförande (presidium). Presidievalen ska förrättas på det första sammanträdet med nyvalda fullmäktige.

Presidiet väljs för fullmäktiges löpande mandatperiod.

3 §

Kommunfullmäktige ska besluta om presidiets arbetsuppgifter. Till uppgifterna ansvarar presidiet till det övergripande arbetet med kommunens vänorter.

Kommentar [JD1]: Arbetet med vänorterna har de senaste åren gått i stå, varför presidiet kan vitalisera detta arbete

4 §

Tills presidievalen har förrättats, tjänstgör som ordförande den som har varit ledamot i fullmäktige längst tid (ålderspresidenten).

Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid som ledamot, ska den till levnadsåldern äldste av dem vara ålderspresident.

5 §

Om ordföranden eller någon av vice ordförandena avgår som ledamot eller från sin presidiepost, bör fullmäktige så snart som det kan ske välja en annan ledamot för återstoden av tjänstgöringstiden för den som har avgått.

Om samtliga i presidiet är hindrade att fullgöra uppdraget, fullgör ålderspresidenten ordförandens uppgifter. Ålderspresidenten tjänstgör som ordförande till dess fullmäktige utsett tillfällig ordförande.





TID OCH PLATS FÖR SAMMANTRÄDENA

(5 KAP. 9, 12, 13,15 OCH 16 §§ KL)

6 §

Fullmäktige bestämmer varje år dag och tid för ordinarie sammanträde.

~~De år då val av fullmäktige har ägt rum i hela landet, sammanträder nyvalda fullmäktige den 15 oktober.~~

De år då val av fullmäktige har ägt rum i hela landet, sammanträder nyvalda fullmäktige första gången i oktober på dag och tid som avgående fullmäktige bestämmer.

~~Avgående fullmäktige bestämmer dagen och tiden för det första sammanträdet med nyvalda fullmäktige.~~

Kommentar [JD2]: 2022 skulle fullmäktige enligt nuvarande regler egentligen ha sammanträts söndagen den 15 oktober istället för måndagen den 16:e.

7 §

Extra sammanträde hålls på den tid som ordföranden efter samråd med vice ordförandena bestämmer.

En begäran om ett extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och ska innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas behandlade på det extra sammanträdet.

8 §

Om det föreligger särskilda skäl för det, får ordföranden efter samråd med vice ordförandena ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde ska ändras, låter ordföranden snarast underrätta varje ledamot och ersättare om beslutet. Uppgift om beslutet ska snarast tillkännages på lämpligt sätt.

9 §

Fullmäktige sammanträder i fullmäktiges sessionssal i Stadshuset.

Ordföranden får efter samråd med vice ordförandena bestämma en annan plats för ett visst sammanträde.

Kommentar [JD3]: Vilket möjliggör att fullmäktige kan sammanträda på andra platser i kommunen än Sessionssalen

Vid mandatperiodens första sammanträde uppropas och placeras kommunfullmäktiges ledamöter **partiordning** efter den ordning som länsstyrelsens protokoll anger.

För fortsättningen bestämmer ordföranden efter samråd med vice ordförandena placeringen för fullmäktiges ledamöter, ersättare och andra som har rätt att delta i fullmäktiges överläggningar, om fullmäktige inte beslutar annat.

Ordföranden får efter samråd med vice ordförandena bestämma en annan plats för ett visst sammanträde.





9 §

Fullmäktige beslutar särskilt om i vilken eller vilka ortstidningar som annonsering om sammanträde ska ske. Annonsering ska även ske på kommunens webbplats.

Fullmäktige bestämmer i vilken utsträckning uppgift om de ärenden som ska behandlas ska införas i ortstidningen/ortstidningarna. Om särskilda skäl föreligger får dock ordföranden inför ett visst sammanträde begränsa annonseringen i ortstidningen/ortstidningarna samt på webbplatsen.

Annonsering av sammanträden sker på kommunens webbplats **samt på dess sociala medier.**

Kommentar [JD4]: Kommunfullmäktiges sammanträden annonseras inte längre i press, endast på kommunens webbsida.

10 §

Fullmäktige får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast 1 dag före sammanträdet anmäla detta till **sekreteraren** **kommunkansliet**. Anmälan ska ske via mejl. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.





AVBRYTANDE, FÖRLÄNGNING AV SAMMANTRÄDE OCH FORTSATT SAMMANTRÄDE

11 §

Om det vid fullmäktiges sammanträde kl 22.00 återstår ärenden att behandla skall ordföranden väcka fråga om sammanträdet avbrytande.

Om fullmäktige inte hinner slutföra ett sammanträde på den utsatta sammanträdesdagen, kan fullmäktige besluta att förlänga tiden för sammanträdet.

Avbrutet fullmäktigesammanträde ska fortsätta närmast påföljande helgfria måndag.

Om fullmäktige beslutar att hålla fortsatt sammanträde, utfärdar ordföranden en kungörelse om det fortsatta sammanträdet på vanligt sätt.

Om sammanträdet ska fortsätta inom en vecka, behöver någon kungörelse inte utfärdas. I ett sådant fall låter ordföranden dock underrätta de ledamöter och ersättare som inte är närvarande när sammanträdet avbryts om tiden och platsen för det fortsatta sammanträdet.





ÄRENDE, HANDLINGAR OCH PRESENTATIONER TILL SAMMANTRÄDENA

12 §

Ordföranden bestämmer efter samråd med vice ordförandena när fullmäktige ska behandla ett ärende, om inte annat följer av lag.

13 §

Kommunstyrelsens och övriga nämnders förslag till beslut eller yttranden i de ärenden som tagits in i kungörelsen bör tillställas varje ledamot och ersättare före sammanträdet.

Ordföranden bestämmer i vilken omfattning övriga handlingar i ett ärende ska tillställas ledamöter och ersättare före sammanträdet.

Handlingarna i varje ärende bör finnas tillgängliga för allmänheten i sammanträdeslokalen under sammanträdet.

Handlingarna i varje ärende bör finnas tillgängliga för allmänheten på kommunens webbplats och finns att digitalt tas del av på kommunens servicecenter.

Interpellationer och frågor bör tillställas samtliga ledamöter och ersättare före det sammanträde vid vilket de avses bli ställda.

14 §

I syfte att visualisera och förtydliga ett ärendes sakfråga får presentationer visas under ett ärendes överläggning.

Om en ledamot eller tjänstgörande ersättare avser att visa en presentation ska detta anmälas till kommunkansliet senast klockan 12:00 på sammanträdesdagen.

Kommentar [JD5]: En kallelse med alla handlingar är ofta mellan 250-500 sidor. Möjligheten finns redan idag att ta del av dessa på kommunens hemsida. En dator finns att tillgå på servicecentret som även kan hjälpa till att skriva ut ärendelistan.

Kommentar [JD6]: Så att kommunkansliet har möjlighet att förbereda inför sammanträdet.





GRUPPLEDARE

§ 14

De partier som i allmänna val tagit mandat i fullmäktige får utse en av partiets ledamöter eller ersättare som sin gruppledare.

Gruppledaren ska:

- samordna partiet eller partigruppens arbete i fullmäktige,
- tillse att tjänstgörande ersättare finns på plats vid sammanträdet när kommunkansliet har informerat gruppledaren om detta,
- utgöra länk mellan partigrupp och kommunfullmäktiges presidium, kommunstyrelsens presidium samt övriga kommunförvaltning,
- anmäla till ordföranden de ärenden där partigruppen inte avser att delta i beslut,
- anmäla till ordföranden de ärenden där partigruppen reserverar sig mot ett beslut.





ANMÄLAN AV HINDER FÖR TJÄNSTGÖRING OCH INKALLANDE AV ERSÄTTARE

(5 KAP. 17-21 §§ KL)

15 §

En ledamot som är hindrad att delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till ~~fullmäktiges sekreterare~~ ~~kommunkansliet~~ som i sin tur anmäler detta till vidare gruppledaren. Gruppledaren ~~Ordföranden eller sekreteraren~~ låter kalla in den ersättare som står i tur att tjänstgöra.

16 §

Om en ledamot utan föregående anmälan uteblir från ett sammanträde eller hinder uppkommer för en ledamot att vidare delta i ett pågående sammanträde, kallar ordföranden in den ersättare som finns tillgänglig och står i tur att tjänstgöra.

Ledamot är skyldig att anmäla till sekreteraren om ledamoten avbryter sin tjänstgöring.

17 §

Det som sagts om ledamot i §§ 15 och 16 gäller också för ersättare, som kallats till tjänstgöring.

18 §

Ordföranden bestämmer, när en ledamot eller ersättare ska träda in och tjänstgöra under ett pågående sammanträde. Endast om det föreligger särskilda skäl för det bör dock inträde ske under pågående handläggning av ett ärende.





UPPROP

19 §

En uppropslista som utvisar de ledamöter och ersättare som tjänstgör ska finnas tillgänglig under hela sammanträdet.

I början av varje sammanträde låter ordföranden förrätta upprop enligt uppropslistan.

Upprop förrättas också i början av varje ny sammanträdesdag, vid fortsatt sammanträde och när ordföranden anser att det behövs.





PROTOKOLLSJUSTERARE

(5 KAP. 69 § KL)

20 §

Ordföranden bestämmer tiden och platsen för justeringen av protokollet från sammanträdet.

Sedan uppropet har förrättats enligt 17 §, väljer fullmäktige två ledamöter och två ersättare att tillsammans med ordföranden justera protokollet från sammanträdet och att i förekommande fall biträda ordföranden vid röstsammanräkningar.

Om två eller flera ledamöter har fungerat som ordförande under ett sammanträde, justerar varje ordförande de paragrafer i protokollet som redovisar de delar av förhandlingarna som ordföranden har lett.

Fullmäktige får besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt, innan fullmäktige justerar den.





TURORDNING FÖR HANDLÄGGNING AV ÄRENDENA

21 §

Fullmäktige behandlar ärendena i den turordning som de har tagits upp i kungörelsen.

Fullmäktige kan dock besluta om ändrad turordning för ett eller flera ärenden.

Ordföranden bestämmer, när under ett sammanträde ett ärende ska behandlas som inte finns med i kungörelsen.

Fullmäktige får besluta att avbryta handläggningen av ett ärende under ett sammanträde för att återuppta det senare under sammanträdet.





YTTRANDERÄTT VID SAMMANTRÄDENA

(4 KAP. 22 § OCH 24 §, 5 KAP. 32, 39, 40, 41, 63 OCH 64 §§ TREDJE STYCKET KL)

22 §

Rätt att delta i överläggningen har

- ordföranden och vice ordförandena i en nämnd eller en fullmäktigeberedning vid behandling av ett ärende där nämndens verksamhetsområde berörs
- ordföranden i en nämnd eller fullmäktigeberedning eller någon annan som besvarar en interpellation eller en fråga när överläggning hålls med anledning av svaret
- styrelsens ordförande i ett sådant företag som avses i 10 kap. 3 och 4 §§ KL, när fullmäktige behandlar ett ärende som berör förhållandena i företaget.

23 §

Kommunens revisorer ska ges tillfälle att delta i överläggningen när fullmäktige behandlar revisionsberättelsen och årsredovisningen.

Revisorerna får delta i överläggningen, när fullmäktige behandlar ett ärende som berör revisorenas granskning eller egen förvaltning.

24 §

Ordföranden låter efter samråd med vice ordförandena i den utsträckning som det behövs kalla ordförandena och vice ordförandena i nämnderna, revisorerna samt anställda hos kommunen för att lämna upplysningar vid sammanträdena. Detsamma gäller utomstående sakkunniga.

Om fullmäktige inte beslutar något annat, bestämmer tjänstgörande ordförande i vilken utsträckning de som har kallats för att lämna upplysningar på ett sammanträde får yttra sig under överläggningarna.

25 §

Kommunchefen, kanslichefen, kommunjuristen och fullmäktiges sekreterare får lämna upplysningar och yttra sig om den formella handläggningen.





TALARORDNING OCH ORDNINGEN VID SAMMANTRÄDENA

(5 KAP. 43 § KL)

26 §

Den som har rätt att delta i fullmäktiges överläggningar får ordet i den ordning i vilken han eller hon anmält sig och blivit uppropad.

Den som har rätt att delta i fullmäktiges överläggningar och har blivit direkt apostroferad av en talare, har också rätt till ett kort inlägg på högst två minuter för replik med anledning av vad talaren anfört. Repliken görs omedelbart efter den talare som har ordet då begäran om att få göra inlägget framställs. Den replikerade talaren får ge ett genmäle om högst en minut.

Om någon i sitt yttrande skulle avlägsna sig från ämnet och inte efter tillsägelse av ordföranden rättar sig får ordföranden ta ifrån honom ordet. I övrigt får ingen avbryta en talare under hans anförande.

Ordföranden kan utvisa den som uppträder störande och inte rättar sig efter tillsägelse.

Uppstår oordning som ordföranden inte kan avstyra, får ordföranden ajournera, upplösa sammanträdet.





YRKANDEN

27 §

När fullmäktige har förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats rätt.

Ordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras eller återtas, om inte fullmäktige beslutar medge det enhälligt.

Om ordföranden anser att det behövs ska den ledamot som har framställt ett yrkande avfatta det skriftligt.





DELTAGANDE I BESLUT

(4 KAP. 25 § FÖRSTA STYCKET KL)

28 §

En ledamot som avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden, innan beslutet fattas.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om fullmäktige fattar det med acklamation.





OMRÖSTNINGAR

(4 KAP. 20 §, 5 KAP. 54-56 §§ KL SAMT 2 § LAGEN (1992:339)
OM PROPORTIONELLT VALSÄTT)

29 §

När omröstningar genomförs, biträds ordföranden av de två ledamöterna som har utsetts att justera protokollet.

Omröstningar genomförs så, att ledamöterna avger sina röster med en voteringsanläggning. Om voteringsanläggningen är ur funktion genomförs omröstningarna så, att ledamöterna avger sina röster efter upprop. Uppropet sker enligt uppropsslistan.

Ordföranden avger alltid sin röst sist.

Sedan omröstningen har avslutats, befäster ordföranden detta med ett klubbslag. Därefter får inte någon ledamot avge sin röst. Inte heller får någon ledamot ändra eller återta en avgiven röst efter klubbslaget.

Om oenighet uppstår om resultatet av en öppen omröstning, ska en ny omröstning genomföras omedelbart.

30 §

En sluten omröstning vid val får ske genom en voteringsanläggning om säkerheten och anonymiteten kan säkras.

En valsedel som avlämnas vid en sluten omröstning ska uppta så många namn som valet avser samt vara omärkt, enkel och sluten.

En valsedel är ogiltig

- om den upptar namnet på någon som inte är valbar
- om den upptar flera eller färre namn än det antal personer som ska väljas
- om den upptar ett namn som inte klart utvisar vem som avses.

Det som sagts nu gäller inte vid val som sker med tillämpning av proportionellt valsätt. För sådana val finns särskilda föreskrifter i lag.

Kommentar [JD7]: Möjliggör att sluten omröstning får ske genom tekniken i Sessionssalen. Det sedvanliga sättet med urna kan och får fortfarande användas om så önskas.





MOTIONER

(4 KAP. 19 OCH 21 §§ SAMT 5 KAP. 22 § PUNKTEN 2 KL)

31 §

En motion

- ska vara skriftlig och undertecknad av en eller flera ledamöter
- får inte ta upp ämnen av olika slag
- väcks genom att den ges in till kommunstyrelsens kansli, eller vid ett sammanträde med fullmäktige.

En ersättare får väcka en motion endast när ersättaren tjänstgör som ledamot vid ett sammanträde. I övrigt har ersättare inte möjlighet att väcka motioner, inte heller i förening med en eller flera ledamöter.

Kommunstyrelsen ska två gånger varje år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt.

~~Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.~~

Kommentar [JD8]: Om ett sammanträde i april eller oktober riskerar att bli väldigt långt behövs flexibiliteten att kunna lägga ärenden till sammanträdet som är månaden innan eller efter april respektive oktober.





INTERPELLATIONER

(5 KAP. 59-63 §§ KL)

32 §

En interpellation

- ska vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av en ledamot
- bör ges in till kommunstyrelsens kansli senast arbetsdagen före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den.

Fullmäktige beslutar utan föregående överläggning om en interpellation får ställas.

En ersättare får lämna in en interpellation under ett sammanträde, om ersättaren tjänstgör som ledamot vid sammanträdet.

En interpellation bör besvaras senast under det sammanträde som följer närmast efter det då interpellationen ställdes.

Ett svar på en interpellation ska vara skriftligt. Uppgift om att interpellationssvar kommer att lämnas vid visst sammanträde bör tas in i kungörelsen.

Den ledamot som har ställt interpellationen bör få del av svaret dagen före den sammanträdesdag, då svaret ska lämnas.

Om en interpellation avser förhållandena i ett sådant företag som avses i 10 kap. 3 eller 4 §§ kommunallagen, får den ordförande till vilken interpellationen har ställts överlämna till en av fullmäktige utsedd ledamot i företagets styrelse att besvara interpellationen.

En ersättare som har ställt en interpellation får delta i överläggningen då svaret på interpellationen behandlas oberoende av om ersättaren tjänstgör vid sammanträdet eller inte.

En interpellation får riktas till ordföranden i en nämnd eller företag som avses i 10 kap. 3 eller 4 §§ kommunallagen.





FÖRETAGENS BOLAGENS INITIATIVRÄTT

(10 KAP. 2-6 §§ OCH 5 KAP. 22 § PUNKTEN 5 KL)

33 §

Styrelsen i ett sådant företag som avses i ~~3 kap. 17 och 18 §§ KL~~ 10 kap. 2 och 6 §§ KL får väcka ärenden i fullmäktige om sådana ärenden som företaget är skyldigt att se till att fullmäktige tar ställning till.

Kommentar [JD9]: Ändrat till "bolagen" för att minska risken med förvirring att det skulle gälla de privata företagens initiativrätt

Kommentar [JD10]: Uppdaterat lagrummet





FRÅGOR

(5 KAP. 64 § KL)

34 §

För att inhämta upplysningar får ledamöterna ställa frågor.

- En fråga som inte bedöms kunna besvaras utan förberedelse bör vara skriftlig och ges in till kommunstyrelsens kansli senast tre arbetsdagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den.
- En fråga bör besvaras under det sammanträde vid vilket den har ställts.

Ordföranden avgör om en fråga ska avfattas skriftligen. Härefter beslutar fullmäktige om frågan får ställas.

Vad som sägs i 30 § gäller i tillämpliga delar också på fråga. Svar på frågan behöver dock inte vara skriftligt.





BEREDNING AV ÄRENDEN

(5 KAP. 26-36 §§ KL)

35 §

Motion eller annat ärende, som skall prövas av fullmäktige och inkommer mellan två fullmäktigesammanträden, får ordföranden eller på hans uppdrag kanslichefen remittera till kommunstyrelsen för beredning.





ÅTERREDOVISNING FRÅN NÄMNDERNA OCH ÅTERRAPPORTERING AV KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

(6 KAP. 5 § KL)

36 §

Fullmäktige beslutar om omfattningen och formerna för nämndernas återredovisning av uppdrag som fullmäktige lämnat. Närmare bestämmelser härom anges i respektive nämnds reglemente.

Samtliga beslut som fattas av kommunfullmäktige ska om möjligt innehålla en tidpunkt för återrapportering och information om vem som är ansvarig för återrapporteringen.

Återrapporteringen ska innehålla en avstämning i förhållande till beslutet. De beslut som inte verkställts ska redovisas vid kommunstyrelsens ordinarie sammanträden i april och oktober varje år och därefter rapporteras till nästkommande kommunfullmäktige. Vid samma tidpunkt ska uppföljning av bifallna motioner ske.





HEARING ANGÅENDE KOMMUNENS HANDLINGSPROGRAM

(6 KAP. 5 § KL)

37 §

I två gånger under varje mandatperiod ska nämnderna muntligt redovisa till fullmäktige hur de har arbetat för att uppnå den av fullmäktige antagna kommunens handlingsprogram.

Fullmäktige ska besluta om omfattningen av redovisningen och formerna för utfrågningen.





PRÖVNING AV ANSVARSFRIHET OCH ANMÄRKNING SAMT REVISORERNAS BUDGET

(5 KAP. 24 OCH 32 §§ KL)

38 §

Om fullmäktige inte beslutar något annat, ska fullmäktiges presidium bereda frågor och ärenden om ansvarsfrihet och anmärkning samt revisorernas budget.

Beredningen omfattar att

- inhämta förklaring över anmärkning som framställts i revisionsberättelse samt över uttalande från revisorerna att ansvarsfrihet inte tillstyrks
- lämna förslag till fullmäktiges beslut i ansvarsfrågan samt vid behov förslag till beslutsmotivering
- lämna förslag till fullmäktiges beslut om en av revisorerna riktad anmärkning också ska framställas från fullmäktiges sida, med förslag till motivering
- lämna förslag om fullmäktige ska rikta egen anmärkning, med förslag till motivering.

Fullmäktiges presidium ansvarar för en kontinuerlig dialog med revisorerna och lekmannarevisorerna i de kommunala bolagen.





ALLMÄNHETENS FRÅGESTUND

(5 KAP. 40 § OCH 8 KAP. 16 § KL)

39 §

Allmänhetens frågestund kan hållas vid varje ordinarie fullmäktigesammanträde utom vid det sammanträde då fullmäktige behandlar nästa års budget. Frågestunden hålls i anslutning till fullmäktiges sammanträde.

Ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige och kommunens styrelser och nämnder äger inte rätt att ställa frågor under denna punkt.

Kommentar [JD11]: Förtroendevalda har andra sätt att väcka frågor än via allmänhetens frågestund.

Frågan lämnas skriftligen, genom e-tjänst, brev eller e-post, till kommunkansliet senast 14 dagar före fullmäktiges sammanträde. Frågan ska vara kortfattad. Anonyma frågor tas inte upp. Högst tre frågor besvaras på frågestunden och behandlas i den turordning som de kommit in till kommunkansliet.

Frageställaren kan antingen själv läsa upp sin fråga eller få den presenterad av presidiet.

Den eller de frågor som inte hinns med under frågestunden besvaras på nästkommande fullmäktige om frågeställaren så önskar. I annat fall besvaras frågan skriftligen. För att få svar på frågan ska frågeställaren vara närvarande vid frågestunden. Om frågeställaren inte är närvarande stryks frågan från vidare behandling.

Frågan får avse ämne som faller inom styrelsens, nämnds eller kommunalt bolags verksamhetsområde. Undantaget är frågor som rör enskilda personer eller myndighetsutövning.

Frågor som har odemokratisk, rasistisk eller kränkande innebörd ska avvisas.

Kommunfullmäktiges ordförande ska i tveksamma fall efter samråd med presidiet avgöra huruvida frågan får ställas eller inte.

Kommentar [JD12]: En ventil för att kränkande eller på andra sätt oseriösa frågor inte tas upp.

Frågan besvaras i första hand av den person till vilken frågan är ställd, i andra hand av ordföranden eller vice ordföranden i styrelsen, den nämnd eller det bolag som berörs av frågan, i tredje hand av annan som kommunfullmäktiges ordförande bestämmer.

Under frågestunden får någon överläggning inte förekomma.

I kungörelsen till sammanträdena skall anges att allmänhetens frågestund skall förekomma. Uppgift om detta skall också tas in i de tidningar där fullmäktiges sammanträde annonseras.

Kommentar [JD13]: Sammanträdena annonseras inte längre i press





Fullmäktiges ordförande bestämmer efter samråd med vice ordförandena hur frågestunden skall genomföras och låter kalla de förtroendevalda eller anställda hos kommunen som behövs för att lämna upplysningar under den.

Om det föreligger särskilda skäl för det, får ordföranden efter samråd med vice ordförandena ställa in en frågestund eller ändra frågestundens placering på dagordningen. Sådan förändring skall framgå av kungörelsen av sammanträdet samt annonseringen.

Kommunallagens och arbetsordningens bestämmelser om ordning med mera vid sammanträdet gäller även vid allmänhetens frågestund.

Om frågeställaren har behov av tolk, måste han eller hon meddela detta till kommunkansliet i samband med att frågan lämnas in.





VALBEREDNING

40 §

På det första sammanträdet med nyvalda fullmäktige väljer fullmäktige en valberedning för den löpande mandatperioden.

Valberedningen består av nio ledamöter och lika många ersättare.

Bland ledamöterna väljer fullmäktige vid samma tillfälle en ordförande och en vice ordförande för den tid som de har valts att vara ledamöter.

Valberedningen ska lägga fram förslag i alla valärenden som fullmäktige ska behandla med undantag av valen av fullmäktiges presidium, valberedning eller fyllnadsval som inte är ordförandeval.

Fullmäktige kan dock besluta att förrätta även ett annat val utan föregående beredning.

Valberedningen bestämmer själv sina arbetsformer.





FULLMÄKTIGEBEREDNINGAR

(3 KAP. 2§ KL)

41 §

Fullmäktige får inrätta fullmäktigeberedningar för beredning av ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden som ska avgöras av fullmäktige.

En fullmäktigeberedning bereder de ärenden som fullmäktige beslutar att överlämna till beredningen. Ärendena ska vara av tydlig kommunövergripande karaktär som inte äligga någon annan nämnd eller styrelse.

I de fall ärendet beretts av en fullmäktigeberedning ska en nämnd vars verksamhetsområde berörs alltid ges tillfälle att yttra sig. Styrelsen ska alltid ges tillfälle att yttra sig i ett ärende som beretts av en fullmäktigeberedning.

Fullmäktige bestämmer för varje tillfälle antalet ledamöter och ersättare i en särskild beredning samt mandattiden för denna.

Valbar till ledamot och ersättare i fullmäktigeberedningarna är den som vid tidpunkten för sådant val uppfyller de villkor som ställs enligt 1 kap. 7 och 8 §§ KL.

Kommentar [JD14]: Detta har sedan tidigare tillåtits enligt kommunallagen. Nu förtydligas bara detta i arbetsordningen.





JUSTERING AV PROTOKOLLET

(5 KAP. 69 OCH 70 §§ KL)

42 §

Protokollet justeras av ordföranden och två ledamöter.

Om två eller flera ledamöter har fungerat som ordförande under ett sammanträde, justerar varje ordförande de paragrafer i protokollet som redovisar de delar av förhandlingarna som ordföranden har lett.

Fullmäktige får besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt, innan fullmäktige justerar den.





RESERVATION

(4 KAP. 27 § KL)

43 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen, ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till **sekreteraren** **kommunkansliet** ett dygn innan den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Om fullmäktige beslutar att omedelbart justera den paragraf i protokollet som reservationen avser, ska motiveringen dock lämnas så snart det kan ske och senast under den sammanträdesdag beslutet fattades.





EXPEDIERING OCH PUBLICERING

44 §

Utdrag ur protokollet ska tillställas de nämnder, andra organ och personer som berörs av besluten i protokollet.

Kommunstyrelsen och kommunens revisorer ska dock alltid tillställas hela protokollet.

Ordföranden undertecknar och sekreteraren kontrasignerar fullmäktiges skrivelser och de andra handlingar som upprättas i fullmäktiges namn, om inte fullmäktige beslutar annat.

45 §

Protokollet ska utöver de i 8 kap. 12 § KL uppställda kraven på tillkännagivande även inom samma tid publiceras på kommunens webbplats.



Från: [Emma Wennerholm](#)
Till: [Jacob Derefeldt](#)
Ärende: Sv: Gruppledare i KF
Datum: den 17 januari 2023 16:55:45
Bilagor:

hej Jacob

vi har på årsmöte valt mig , Emma Wennerholm, till gruppledare för Vänsterpartiet Höganäs.

ha en fortsatt trevlig dag

mvh
emma wennerholm
gruppledare Vänsterpartiet Höganäs

Från: [Lennart Nilsson](#)
Till: [Jacob Derefeldt](#)
Ärende: Sv: Gruppledare i KF
Datum: den 18 januari 2023 10:14:05
Bilagor:

Hej Jacob,

Undertecknad är socialdemokraternas gruppledare.

Vänligen

Lennart

Vänliga hälsningar

Lennart Nilsson
Kommunstyrelsen, 2:e vice ordförande

0734-357065



Från: [Johan Ingvarson](#)
Till: [Jacob Derefeldt](#)
Ärende: Re: Gruppledare i KF
Datum: den 17 januari 2023 15:28:11
Bilagor:

Hej Jacob,

Jag har rollen som MPs gruppledare.

Johan

Skickat från [Outlook för iOS](#)

Från: [Ulf Molin](#)
Till: [Jacob Derefeldt](#)
Ärende: Re: Gruppledare i KF
Datum: den 18 januari 2023 10:28:02
Bilagor:

Hej Jacob,

Det är undertecknad för Centerpartiet.

Hälsningar
Ulf

Skickat från min iPad

[<image001.png>](#)

[<image002.png>](#) [<image003.png>](#) [<image004.png>](#) [<image005.png>](#)

Från: [Louise Stjernquist](#)
Till: [Jacob Derefeldt](#)
Ärende: Re: Gruppledare i KF
Datum: den 18 januari 2023 13:21:11
Bilagor:

Hej Jacob
Det är jag som är vald till Liberalernas gruppledare.
Mvh
Louise

Skickat från min iPad

Från: [Pia Lidwall](#)
Till: [Jacob Derefeldt](#)
Ärende: Gruppledare
Datum: den 29 januari 2023 19:10:56

Hej Jacob,
Det är undertecknad som är gruppledare för Kristdemokraterna.
Hälsningar Pia Lidwall

Hämta [Outlook för iOS](#)

9

Val av funktionärer för mandatperioden 2022-2026

KS/2022/1344



2023-02-15

NÄRVARANDE

Beslutande ledamöter	Pia Möller (M) (ordförande) Reinhold Knutsson (S) (vice ordförande) Ros-Mari Paulsson (L) Barbara Struglics Bogs (KD) Anna Hedbrant (C) Christian Johansson (SD) Marie Tidedal (M) ersätter Lars Linderot (M) Eva Hemström (C) ersätter Göran Lock (MP) Inger Nilsson (V) ersätter Emma Wennerholm (V)
Ej tjänstgörande ersättare	Wivi-Anne Broberg (S) Sören Ravn (SD)
Övriga närvarande	Jacob Derefeldt (kommunsekreterare)
Sammanträdestid	kl 17:30-18:00
Paragrafer	§1

JUSTERING

Utsedd att justera Ros-Marie Paulsson (L)

UNDERSKRIFTER

Sekreterare
Jacob Derefeldt

Ordförande
Pia Möller (M)

Justerande
Ros-Marie Paulsson (L)

Protokollet justerat den 2023-02-17

Tillkännagivandet av justeringen har den 2023-02-17
anlagits på kommunens anslagstavla

SIGNATUR



§ 1

BEREDNING AV VAL AV FUNKTIONÄRER FÖR MANDATPERIODEN 2022-2026

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktiges valberedning har vid sitt sammanträde att bereda val av funktionärer för mandatperioden 2022-2026.

Förslag till beslut

Ordförande Pia Möller (M), Reinhold Knutsson (S), Ros-Marie Paulsson (L), Barbara Struglics Bogs (KD), Christian Johansson (SD) och Anna Hedbrant (C) redogör för sina förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande Pia Möller (M) ställer samtliga förslag till beslut under proposition och finner att valberedningen bifaller förslagen.

Beslut

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att förrätta följande val för mandatperioden 2022-2026

HÖGANÄS OMSORG AB

Styrelseledamöter

1. Boel Olsson Litström (M)
2. Maria Jönsson (MP)
3. Mikael Bendz (L)
4. Reinhold Knutsson (S)
5. Barbara Struglics Bogs (KD)

Styrelsesuppleanter

1. Roger Andersson (M)
2. Ann-Marie Neiderud (M)
3. Lars-Erik Nilsson (SD)
4. Lene Pedersen (S)
5. Ulf Silfverström (C)

Ordförande: Boel Olsson Litström (M)

Vice ordförande: Maria Jönsson (M)

Revisorer

Den av revisionen upphandlad revisor, under förutsättning att denne är godkänd eller auktoriserad revisor.

Lekmannarevisor: Sten Nordqvist (L)

Lekmannarevisorssuppleant: Claes Pettersson (C)

SIGNATUR



2023-02-15

AB HÖGANÄSHEM

Styrelseledamöter

1. Péter Kovács (M)
2. Gustaf Wingårdh (M)
3. Arne Gunnarsson (L)
4. Wivi-Anne Broberg (S)
5. Håkan Edvinsson (KD)

Styrelsesuppleanter

1. Lila Ericsson (C)
2. Julia Roth (MP)
3. Sören Ravn (SD)
4. Ann-Margreth Larsson (S)
5. Jonas Kihlman (M)

Ordförande: Péter Kovács (M)

Vice ordförande: Gustaf Wingårdh (M)

Revisorer

Den av revisionen upphandlad revisor, under förutsättning att denne är godkänd eller auktoriserad revisor.

Lekmannarevisor: Lars Bergwall (M)

Lekmannarevisorssuppleant: Hazze Brokropp (S)

HÖGANÄS ENERGI AB / HÖGANÄS ENERGI HANDEL AB

Styrelseledamöter

1. Nicklas Lång (-)
2. Knut Göransson (C)
3. Håkan Balcker (L)
4. Lennart Lindblad (S)
5. Gustaf Wingårdh (M)

Styrelsesuppleanter

1. Henrik Rasmusson (MP)
2. Mats Möller (M)
3. Johan Westrell (SD)
4. Alexander Malmqvist (S)
5. Bertil Ziegler (M)

Ordförande: Nicklas Lång (M)

Vice ordförande: Knut Göransson (C)

Revisorer

Den av revisionen upphandlad revisor, under förutsättning att denne är godkänd eller auktoriserad revisor.

Lekmannarevisor: Bertil Toreson (KD)

Lekmannarevisorssuppleant: Hazze Brokropp (S)

SIGNATUR



2023-02-15

FASTIGHETS AB KAKTUSEN 32

Styrelseledamöter

1. Peter Schölander (M)
2. Johan Ingvarson (MP)
3. Johan Westrell (SD)

Styrelsesuppleanter

1. Anders Ståhl (M)
2. Marie Tidedal (M)

Ordförande: Peter Schölander (M)

Revisorer

Den av revisionen upphandlad revisor, under förutsättning att denne är godkänd eller auktoriserad revisor.

Lekmannarevisor: Hazze Brokropp (S)

Lekmannarevisorssuppleant: Sten Nordqvist (L)

HOTELL STRANDBADEN HÖGANÄS AB

Styrelseledamöter

1. Peter Schölander (M)
2. Johan Ingvarson (MP)
3. Leif Löwegren (SD)

Styrelsesuppleanter

1. Anders Ståhl (M)
2. Marie Tidedal (M)

Ordförande: Peter Schölander (M)

Revisorer

Den av revisionen upphandlad revisor, under förutsättning att denne är godkänd eller auktoriserad revisor.

Lekmannarevisor: Claes Pettersson (C)

Lekmannarevisorssuppleant: Lars Bergwall (M)

HÖGANÄS ÖRESTRAND AB (DERBO Ö-STRAND AB)

Styrelseledamöter

1. Peter Schölander (M)
2. Johan Ingvarson (MP)
3. Ros-Marie Paulsson (L)

Styrelsesuppleanter

1. Anders Ståhl (M)
2. Marie Tidedal (M)

Ordförande: Peter Schölander (M)

Revisorer

Den av revisionen upphandlad revisor, under förutsättning att denne är godkänd eller auktoriserad revisor.

Lekmannarevisor: Claes Pettersson (C)

Lekmannarevisorssuppleant: Lars Bergwall (M)

NORDVÄSTRA SKÅNES RENHÅLLNINGS AB (NSR), del av styrelse

SIGNATUR



Styrelseledamot

1. Utan eget förslag

Styrelsesuppleant

1. Utan eget förslag

SIGNATUR



SYDVATTEN AB, *ledamot alternativt suppleant av styrelsen*

Styrelseledamot alternativt suppleant

1. Fredrik Walderyd (M)

SYDVATTEN AB, *ledamot av valberedningen*

Ledamot

1. Péter Kovács (M)

Suppleant

1. Utan eget förslag

SALTGLASERAT, *del av styrelse*

Styrelseledamot

1. Ulf Molin (C)

ÄNGELHOLM HELSINGBORG FLYGPLATS HOLDING AB, *del av styrelse*

Ledamot

1. Peter Schölander (M)

Suppleant

1. Utan eget förslag

HÖGANÄS MARK OCH EXPLOATERING AB

Styrelseledamöter

1. Peter Schölander (M)
2. Johan Ingvarson (MP)
3. Håkan Balcker (L)
4. Lennart Nilsson (S)
5. Anders Ståhl (M)

Ordförande: Peter Schölander (M)

Revisorer

Den av revisionen upphandlad revisor, under förutsättning att denne är godkänd eller auktoriserad revisor.

Lekmannarevisor: Hazze Brokropp (S)

Lekmannarevisorssuppleant: Lars Bergwall (M)

NORRA HÖGANÄS MARKUTVECKLING AB

Styrelseledamöter

1. Peter Schölander (M)
2. Johan Ingvarson (MP)
3. Stefan Persson (SD)
4. Lennart Nilsson (S)
5. Anders Ståhl (M)

Ordförande: Peter Schölander (M)

Revisorer

Den av revisionen upphandlad revisor, under förutsättning att denne är godkänd eller auktoriserad revisor.

SIGNATUR



Lekmannarevisor: Hazze Brokropp (S)

Lekmannarevisorssuppleant: Claes Pettersson (C)

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Paragrafen är justerad

Anslaget nedtages den

2023-03-15

SIGNATUR

11

Frågor i kommunfullmäktige



§ Frågor i kommunfullmäktige

Sammanfattning av ärendet

Ros-Marie Paulsson (L) har anmält att hon vill ställa en enkel fråga till kommunstyrelsens ordförande angående områdesbestämmelser Östra Kullaberg.

Mikael Bendz (L) har anmält att han vill ställa en enkel fråga till kommunstyrelsens ordförande angående återrapporteringen av resultatet för Ängelholm/Helsingborg flygplats Holding AB.

Kommunfullmäktige beslöt den 26 januari 2023 att frågorna från Ros-Marie Paulsson (L) och Mikael Bendz (L) besvaras på nästa kommunfullmäktigesammanträde.

Beslut

Förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

att anse frågorna besvarade.

Beslutet ska skickas till

Klicka här för att fylla i vilka beslutet ska skickas till

