



# HÖGANÄS KOMMUN

## TEKNISKA FÖRVALTNINGEN

263 82 HÖGANÄS  
Besöksadress: Stationshuset  
Tel: 042-33 75 00  
Fax: 042-33 74 73  
www.hoganas.se

## Upplysningar till ansökan om undantag från hämtning av avfall

Det finns tre olika typer av undantag ("dispens") från renhållningsordningens bestämmelser om hämtning av avfall:

1. Uppehåll i hämtning
2. Förlängt hämtningsintervall
3. Totalbefrielse

### Ansökan

Ansökan om undantag från renhållningsordningens föreskrifter ska ske skriftligen på särskild blankett.

Ansökan ska innehålla

- uppgifter om vilka avfallsslag som avses samt
- en redogörelse för hur avfallet i fortsättningen kommer att omhändertas.

**Oavsett vilken typ av undantag ansökan avser, så ska ansökan alltid skickas till:**

**Höganäs Kommun  
Tekniska förvaltningen  
Kundservice  
263 82 HÖGANÄS**

### Beslut om undantag

Ett beviljat undantag kan börja gälla tidigast 30 dagar efter det datum då ansökan registrerats hos kommunen.

Ett beslut om undantag är personligt och kan inte överlåtas. Om den sökande flyttar måste ny ansökan göras.

**Beviljade undantag kan upphävas med omedelbar verkan om det uppstår någon olägenhet eller om föreskrifter eller bestämmelser som givits i beslutet inte följs.**



## De tre typer av undantag som kan sökas.

### 1. Uppehåll

Uppehåll i hämtning kan sökas om fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande period av minst sex månader (permanentboende) respektive ett år (fritidsboende).

Ansökan om uppehåll i hämtning prövas av kommunstyrelsen.

Uppehåll kan beviljas för högst ett år i taget.

### 2. Förlängt hämtningsintervall

Förlängt hämtningsintervall (t ex varje kvartal istället för varannan vecka) kan medges för en- eller tvåfamiljsfastigheter under förutsättning att förlängningen kan ske utan olägenhet. Vid förlängning av hämtning av restavfall, måste det organiska avfallet komposteras i en skadedjurssäker behållare för åretruntbruk.

Ansökan om förlängt hämtningsintervall prövas av miljönämnden. En timbaserad avgift om f n 560 kr/timme tas ut för handläggning av ärendet.

Förlängt hämtningsintervall kan beviljas för högst fem år i taget.

### 3. Totalbefrielse

Total befrielse från hämtning av hushållsavfall kan medges under förutsättning att den sökande själv kan ta hand om avfallet på fastigheten på ett sätt som inte orsakar olägenhet (t ex lukt eller ohyra eller förorening av mark eller vatten) eller strider mot gällande författningar.

Vid ansökan om befrielse från hämtning av latrin måste den sökande visa att latrinet kan omhändertas på ett godtagbart sätt. Om latrinet ska komposteras i en egen förmultningsanläggning ska ansökan innehålla en beskrivning av anläggningen.

Befrielse från kommunal tömning av slamavskiljare eller slutna tank kan medges för jordbruksfastighet med egen eller arrenderad mark. Detta under förutsättning att den sökande kan visa att slamavfallet töms årligen och sprids på ett godtagbart sätt.

Ansökan om totalbefrielse prövas av miljönämnden. En timbaserad avgift om f n 560 kr/timme tas ut för handläggning av ärendet.

Total befrielse kan beviljas för minst ett år och maximalt fem år i taget.



## ANSÖKAN OM UNDANTAG FRÅN RENHÅLLNINGSDRNINGEN

### Undertecknad göres medveten om följande:

Ett beviljat undantag kan börja gälla tidigast 30 dagar efter det datum då ansökan registrerats hos kommunen.

Ett beslut om undantag är personligt och kan inte överlåtas. Om den sökande flyttar måste ny ansökan göras.

**Beviljade undantag kan upphävas med omedelbar verkan om det uppstår någon olägenhet eller om föreskrifter eller bestämmelser som givits i beslutet inte följs.**

### Fastigheten för vilken undantaget ska gälla:

Fastighetsbeteckning:

Fastighetens adress:

Anläggningsnummer:

### Undertecknad ansöker om ;

1. Uppehåll i hämtning (högst ett år i taget)

2. Förlängt hämtningsintervall (högst fem år i taget)

3. Total befrielse (högst fem år i taget)

under tiden fr o m ..... t o m .....

Motivering: .....

.....

sökandens underskrift telefonnummer dagtid

---

### BESLUT

För kommunstyrelsen

För Miljönämnden

Beslutsnummer:.....

Diariern: .....

.....  
Kaj Ling  
Renhållningschef  
Beviljar punkt 1

.....  
Richard Åkesson  
Miljöchef  
Beviljar punkt 2 och 3.