

Mät- och Karttaxa

Bygg- och Miljönämnden, Höganäs Kommun

2024-09-01





Innehåll

1	Inledning.....	4
2	Bestämmelser om bygglovtaxa	4
2.1	Beräkning av avgifter enligt taxan	4
2.2	Benämning av faktorer för beräkning av avgifter	5
2.3	Avgiftsberäkning:	5
3	Avgifterna	7
3.1	Avgift för Nybyggnadskarta	7
3.2	Avgift för utstakning.....	8
3.2.1	Grovutstakning	9
3.3	Avgift för Lägeskontroll.....	9
3.4	Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information.....	11
3.4.1	Primärkarta	11
3.4.2	Övriga digitala kartprodukter.....	11
3.4.3	Stadsmodell 3D.....	12
3.4.4	Digital Ortofoto.....	12
3.4.5	Karta / ortofoto / flygbild på papper	12
3.4.6	Snedbild / fotografi.....	13
3.4.7	Digital adressinformation	13
	Utskrift.....	14
3.4.8	Utskrift på papper.....	14
4	Administrativa rutiner.....	15
4.1	Kommunfullmäktiges beslut om taxa.....	15
4.2	Överklagande av beslut om taxa.....	15
4.3	Avgiftsbeslut i enskilda ärenden.....	15
4.3.1	Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän.....	15
4.3.2	Mervärdesskatt	16
4.3.3	Avgiftsbestämning.....	16
4.3.4	Antagande av taxan.....	16
4.3.5	Betalning av avgift.....	16
4.3.6	Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall.....	17
5	Allmänna regler om kommunala avgifter	18
5.1	Kommunallagen	18
5.2	Självkostnadsprincipen	18





5.3	Likställighetsprincipen.....	19
5.4	Retroaktivitetsförbudet.....	20
5.5	Plan- och bygglagen.....	20





1 INLEDNING

Plan- och bygglagen ger möjligheter för bygg- och miljönämnden att ta ut en avgift i ärenden om plan, lov, förhandsbesked och anmälan samt för nybyggnadskarta, framställning av arkivbeständiga handlingar eller andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder. Bygg- och miljönämnden kan dessutom ta ut en avgift för planbesked, villkorsbesked och ingripandebesked, tekniska samråd och slutsamråd, tillsynsbesök på byggarbetsplatsen och kungörande av beslut om lov eller förhandsbesked i Post- och Inrikes Tidningar. I ärenden om detaljplan ska avgiften även täcka kostnader för program, om ett sådant behövs.

2 BESTÄMMELSER OM BYGGLOVTAXA

Denna taxa gäller för bygg- och miljönämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL eller kommunallagen (1991:900), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges. Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

2.1 BERÄKNING AV AVGIFTER ENLIGT TAXAN

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp (mPBB) enligt lagen (1962:381), om allmän försäkring samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver. Därutöver kan justeringsfaktor N läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen. Kommunfullmäktige har beslutat att faktor N för Höganäs kommun är 1,1.





2.2 BENÄMNING AV FAKTORER FÖR BERÄKNING AV AVGIFTER

HF	Handläggningsfaktor
KOM	Faktor för kommunicering KF Kartfaktor
mPBB	”Milliprisbasbelopp” en tusendels prisbasbelopp MF Mättningsfaktor
N	Justeringsfaktor
NKF	Nybyggnadskartefaktor
OF	Objektfaktor
PLF	Planavgiftsfaktor
UF	Utstakningsfaktor

2.3 AVGIFTSBERÄKNING:

Grundprincip för beräkning av avgift är en ekvation som appliceras på de flesta taxor och förenklas till:

$$\text{kostnaden (kr)} = \frac{\text{Prisbasbelopp}}{1000} * \text{Faktor} * N$$

Mättningsavgift	Beräknas efter byggnadsarean BYA + OPA.
Kartavgift	Beräknas efter markarean
Nybyggnad	Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats
Tillbyggnad	Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.
Ombyggnad	Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas
Ändring	En eller flera åtgärder som ändrar en byggnadskonstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde





Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2009 utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, slutningsvåning, källare m.m. skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

Avgiften kan också tas ut genom tidersättning enligt fastställd timtaxa. Vid tidersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme. Vid tidersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.

BTA Bruttoarea utgörs av mätvärda delar av våningsplan, begränsad av omslutande byggnadsdelars utsida eller annan angiven begränsning för mätvärdhet.

BYA Byggnadsarea utgörs av den area byggnaden upptar på marken och projektionen av de byggnadsdelar som påverkar användbarheten av underliggande verk.

OPA Öppenarea utgörs av helt eller delvis öppna areor inrättade för vistelse eller förvaring i anslutning till en byggnad. Öppenarean begränsas av omslutande byggnadsdelars utsida eller annan för mätvärdhet angiven begränsning.





3 AVGIFTERNA

3.1 AVGIFT FÖR NYBYGGNADSKARTA

Nybyggnadskarta krävs om bygg- och miljönämnden anser det nödvändigt. Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

Åtgärdsfaktor (kartavgift = NKF x N) vid upprättande av nybyggnadskarta m.m.

Avgift = mPBB x NKF x N

Tillämpningsexempel: Du vill bygga en ny huvudbyggnad (hus) med komplementbyggnad (garage) på din fastighet.

$$\text{kostnaden (kr)} = \frac{\text{Prisbasbelopp}}{1000} * (150) * 1,1$$

Nybyggnadskarta (NBK)	NKF	NKF Enkel NBK
Enbostadshus/enstaka byggnad oavsett tomtyta	150	75
Alla övriga byggnader och anläggningar. Tomtyta ≤ 2 000 m ² .	150	75
2 001–5 000 m ²	200	100
5 001–10 000 m ²	300	150
Tomtyta större än 10 001 m ²	400	200
Nybyggnadskarta utanför Detaljplanområdet	80	40
Granskning av nybyggnadskarta	10	10
Komplettering eller uppdatering av nybyggnadskarta	40	40
Förhandskopia alt, preliminär nybyggnadskarta	Tidsersättning	Tidsersättning
Alla övriga åtgärder	Tidsersättning	Tidsersättning





3.2 AVGIFT FÖR UTSTAKNING

(Moms 25 % tillkommer)

Avgiften för utstakning skall beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. Om ett ärende innehåller flera olika hustyper räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA+ OPA) tillsammans till en total area.

Utsakning kan utföras av bygg- och miljönämndens personal eller annan med verifierad mätningsteknisk kunskap som byggherren föreslår. Om utstakning sker med egen entreprenör krävs godkännande av bygg- och miljönämnden vid varje enskilt byggprojekt.

Om utstakning utförs av annan än bygg- och miljönämndens personal, tas avgift ut för underlagsdata, grundmaterial m.m. med 20 % av den avgift som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

Avgift = mPBB x UF x N

Byggnadsstorlek	UF
1-49 m ²	80
50-199 m ²	160
200-499 m ²	180
500m ² < och/eller flerbostadshus	220
Tillägg per punkt utöver 4	10
Utsakning, detaljpunkter, mätninglinjer och arbetsfixar	Tidsersättning
Plank eller mur	50 (ingår i gränsvisning)
Detaljpunkter och mätninglinjer	Tidsersättning (minst 1h)
Godkännande av sakkunnig	35
Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt (minimum 3 punkter per beställning)	Tidsersättning (minst 1h)





Tillämpningsexempel: Om ett ärende innehåller ett hus på 190 m² och en komplementbyggnad på 50 m² blir den totala yta som ska räknas 240 m². Det tillkommer även tillägg för 4 punkter då huset redan har 4 hörn och garaget har då 4 till.

$$\text{kostnaden (kr)} = \frac{\text{Prisbasbelopp}}{1000} * (180 + (10 * 4)) * 1,1$$

3.2.1 GROVUTSTAKNING

Grovutstakning ingår i avgifterna för utstakning.

Grovutstakning kostar 30 % av priset för utstakning (om endast grovutstakning önskas). Grovutstakning innebär att en käpp placeras vid varje hörn på tilltänkta byggnaden samt en plushöjd i anslutning till fastigheten. Grovutstakning har en noggrannhet på ca ±5 cm och är lämpligt till exempel inför schaktarbetet.

3.3 AVGIFT FÖR LÄGESKONTROLL

(Moms 25 % tillkommer)

Avgiften för lägeskontroll skall beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. Om ett ärende innehåller flera olika hustyper räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA+ OPA) tillsammans till en total area.

Lägeskontroll kan utföras av bygg- och miljönämndens personal eller annan med verifierad mätningsteknisk kunskap som byggherren föreslår. Om lägeskontroll sker med egen entreprenör krävs godkännande av bygg- och miljönämnden vid varje enskilt byggprojekt.

Om lägeskontroll utförs av annan än bygg- och miljönämndens personal, tas avgift ut för underlagsdata, grundmaterial m.m. med 20 % av den avgift som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

$$\text{Avgift} = \text{mPBB} \times \text{MF} \times \text{N}$$





Byggnadsstorlek	Mättningsfaktor (MF)
1-49 m ²	40
50-199 m ²	65
200-499 m ²	85
500 m ² < och/eller flerbostadshus	120
Tillägg per punkt utöver 4	5
Plank eller mur	25
Godkännande av sakkunnig	35

För byggnation större än 5 000 m² vid nybyggnad och större än 1 000 m² vid tillbyggnad kan anbudsförfarande gälla.

Tillämpningsexempel: Om ett ärende innehåller ett hus på 190 m² och en komplementbyggnad på 50 m² blir den totala yta som ska räknas 240 m². Det tillkommer även tillägg för 4 punkter då huset redan har 4 hörn och garaget har då 4 till.

$$\textit{kostnaden (kr)} = \frac{\textit{Prisbasbelopp}}{1000} * (85 + (5 * 4)) * 1,1$$





3.4 AVGIFT FÖR TILLFÄLLIGT NYTTJANDE AV DIGITAL GEOGRAFISK INFORMATION

Avgift per hektar = mPBB x KF x N (Moms 6 % tillkommer)

Kommunen finansierar sina kostnader för kartproduktionen med en blandning av skattemedel och avgifter.

För permanenta användare (nyttjare) av kommunalt kartmaterial träffas vid uttagande av avgift normalt avtal, som löper flera år.

Nedanstående taxa avses tillämpas för tillfälliga nyttjare av det kommunala kartmaterialet.

Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överläts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör normalt begränsas i tid och till visst angivet ändamål.

3.4.1 PRIMÄRKARTA

Innehåll i kartan	Informationsandel (i %)	KF
Gränser och Fastighetsbeteckning	30	9
Byggnader och övriga topografiska objekt	30	9
Vägar, järnvägar, adresser	20	6
Höjdinformation	20	6
All information	100	30

3.4.2 ÖVRIGA DIGITALA KARTPRODUKTER

Innehåll i produkten	KF
Översiktlig karta	2
Stadskarta	1,5





3.4.3 STADSMODELL 3D

Innehåll i produkten	KF
Byggnader med takkonstruktion	7,5
Byggnadskuber	5
Terrängmodell, ytor	6,25
Höjdgifter	5

3.4.4 DIGITAL ORTOFOTO

Upplösning (m/pixel)	KF
0,1	0,1
0,2	0,05
0,5	0,0125

3.4.5 KARTA / ORTOFOTO / FLYGBILD PÅ PAPPER

Nyttjanderättsavgift vid utskrift (dm ²)	KF
0-150	8
150<	4

Vid utskrift tillkommer kostnad för material.

Tidsersättning tas ut för layout- och bildbehandling i förekommande fall





3.4.6 SNEDBILD / FOTOGRAFI

Innehåll i produkten	KF
Kommersiellt bruk (digital bild)	25
Privat bruk (digital bild)	6
Privat bruk (utskrift på fotopapper A4)	2,5
Privat bruk (utskrift på fotopapper A3)	4

Tidsersättning tas ut för layout- och bildbehandling i förekommande fall.

Vid utskrift i större format tillämpas täckande utskrift samt eventuell tidsersättning och materialkostnad.

3.4.7 DIGITAL ADRESSINFORMATION

Innehåll i produkten	KF
Adresspunkt inkl. koordinat	0,0125





UTSKRIFT

(Moms 6 % tillkommer)

Avgift = mPBB x A x ÅF x N

3.4.8 UTSKRIFT PÅ PAPPER

Area (dm ²)	ÅF
Text och linjer	0,08
Täckande utskrift (ytor, raster)	0,16

Tillämpningsexempel: Utskrift i A1

$$\textit{kostnaden (kr)} = \frac{\textit{Prisbasbelopp}}{1000} * (5,94 * 8,41) * 0,16 * 1,1$$

=503 kr (med PBB från 2024)





4 ADMINISTRATIVA RUTINER

4.1 KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT OM TAXA

Det framgår direkt av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen att det är kommunfullmäktige som ska fatta beslut om grunderna hur avgifterna ska beräknas. Kommunfullmäktiges beslut kan exempelvis formuleras enligt följande:

Med stöd av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen beslutar kommunfullmäktige att anta bilagda taxa för prövning enligt plan- och bygglagen.

Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd. Detta innebär att ändringar av taxan måste beslutas av kommunfullmäktige. Om kommunen väljer att inte avgiftsbelägga viss prövning innebär det att den verksamheten i princip får skattefinansieras. Den föreslagna taxan hänvisar till prisbasbeloppet (tidigare Basbeloppet) enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring. Detta belopp räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Detta innebär att någon justering av beloppet inte ska behövas för att kompensera för allmänna kostnadsökningar.

4.2 ÖVERKLAGANDE AV BESLUT OM TAXA

Kommunfullmäktiges beslut om taxan kan överklagas enligt reglerna om laglighetsprövning (kommunalbesvär) i 10 kap. kommunallagen. Varje kommunmedlem har rätt att få lagligheten av sådant beslut prövad. Överklagande ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då protokollsjustering har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Det bör observeras att kommunens beslut inte behöver vinna laga kraft innan taxan börjar tillämpas. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare

4.3 AVGIFTSBESLUT I ENSKILDA ÄRENDEN

4.3.1 ANSVARIG NÄMND/DELEGATION TILL TJÄNSTEMÄN

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga. Beslut om





påförande av avgift kan fattas av tjänstemän eller av enskilda förtroendevalda endast efter delegation.

Om beslutanderätten i fråga om avgifter inte delegeras, ligger beslutanderätten kvar hos den ansvariga kommunala nämnden.

Effektivitetsskäl talar för att rätten att fatta beslut om avgifter bör delegeras till tjänstemännen. Vi vill betona vikten av att nämndernas delegationsordningar anpassas till gällande regler.

4.3.2 MERVÄRDESSKATT

Mervärdesskatt ska inte tas ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning. Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa.

4.3.3 AVGIFTSBESTÄMNING

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid påbörjad handläggning av ärendet. Finner bygg- och miljönämnden att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Bygg- och miljönämndens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteman vid nämnden enligt särskild delegationsordning.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar bygg- och miljönämnden om skälig avgift grundad på tid ersättning.

4.3.4 ANTAGANDE AV TAXAN

Antagande av taxan beslutas av kommunfullmäktige, detsamma gäller ändring av taxans konstruktion, omfattning och faktorer.

4.3.5 BETALNING AV AVGIFT

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills





betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott. Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs. Avräkning ska då ske mot eventuell bygglovavgift

4.3.6 ÖVERKLAGANDE AV AVGIFTSBESLUT I ENSKILDA FALL

Varje beslut om debitering ska förses med en information om hur man överklagar. En kommunal nämnds beslut om påförande av avgift i enskilda fall överklagas enligt 13 kap. 3 § plan- och bygglagen hos länsstyrelsen. Den som vill överklaga ska ge in handlingarna till bygg- och miljönämnden inom tre veckor från den dag han fick del av beslutet.





5 ALLMÄNNA REGLER OM KOMMUNALA AVGIFTER

5.1 KOMMUNALLAGEN

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 8 kap. 3b § kommunallagen (1991:900), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster och nyttigheter som kommuner och landsting är skyldiga att tillhandahålla, får de ta ut avgifter bara om det är särskilt föreskrivet”.

Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den sektorn som regleras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nytta som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s.79- 80). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.

5.2 SJÄLVKOSTNADSPRINCIPEN

För bygg- och miljönämndens verksamhet reglerar 12 kap. 10 §, PBL att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen som uttrycks i 8 kap. 3c § kommunallagen.

”Kommuner och landsting får inte ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen eller landstinget tillhandahåller (självkostnaden)”

Självkostnadsprincipen syftar på det totala avgiftsuttaget för en verksamhet. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen.

Självkostnadsprincipen är närmast en målsättningsprincip som innebär att syftet med verksamheten inte får vara att ge vinst. Under en längre tid får det totala avgiftsuttaget inte överstiga de totala kostnaderna för





verksamheten (se bl.a. Petersén m.fl.). Kommunallagen, kommentarer och praxis, 2006, s. 354).

Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m.m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bl.a. prop. 1993/94:188 s. 85).

5.3 LIKSTÄLLIGHETSPRINCIPEN

Plan- och bygglagen innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas eller annorlunda uttryckt hur de totala kostnaderna ska fördelas på dem som är avgiftsskyldiga.

Av betydelse för avgiftsuttaget i enskilda fall i kommunal verksamhet är däremot den s.k. likställighetsprincipen, som uttrycks i 2 kap. 2 § kommunallagen.

”Kommuner och landsting skall behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat”.

Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar endast är tillåten på objektiva grunder. Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter. Kommunen får t.ex. inte ta ut andra avgifter av fritidsboende än av permanentboende för samma handläggning. Likställighetsprincipen medger heller ingen inkomstfördelning verksamhet. Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer. Inom vissa ramar tillåts även schabloniserade taxor (se prop. 1993/94:188 s. 87 och Petersén m.fl. s. 65-66).





5.4 RETROAKTIVITETSFÖRBUDET

Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om taxorna innan de börjar tillämpas. I rättspraxis har det sedan länge ansetts vara otillåtet med retroaktiva kommunala avgifter frånsett vissa speciella undantagsfall. Detta förbud framgår direkt av 2 kap. 3 § kommunallagen:

”Kommuner och landsting får inte fatta beslut med tillbakaverkande kraft som är till nackdel för medlemmarna, om det inte finns synnerliga skäl för det”.

I 12 kap. 10 § PBL anges att grunderna för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige. (Angående tidpunkt för när uttagande av avgift ska ske, se under Avgiftsbestämning nedan, samt NJA 1974 s. 10).

5.5 PLAN- OCH BYGGLAGEN

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom Bygg- och miljönämndens ansvarsområde finns i 12 kap. plan- och bygglagen (2010:900). Där anges i 8 § att Bygg- och miljönämnden får ta ut avgifter för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. kungörelser enligt 9 kap. 41 § tredje stycket, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Bygg- och miljönämnden får även enligt 9 § ta ut en planavgift för att täcka kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap. 7 § (skylt eller ljusanordning eller annan bygglovspliktig anläggning) och den fastighet som





bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Enligt kommunalrättsliga grundsatser står det kommunerna fritt att finansiera sin verksamhet med skattemedel. Kommunerna är därför inte skyldiga att ta ut avgifter för prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen. Det är från kommunalrättslig synpunkt också godtagbart att kommunerna bara tar ut avgifter för viss prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen, under förutsättning att det finns sakliga skäl för det

(jämför 2 kap. 2 § kommunallagen). Bygg- och miljönämndens rådgivningsverksamhet och allmänna övervakningsverksamhet bör vara skattefinansierad (prop. 2009/10:170

s. 351 f.).

