



## REGLER FÖR PROJEKT OCH ARRANGEMANGSSTÖD

### SYFTE

Stödets syfte är att främja ett mångsidigt, innovativt och varierat kultur- och idrottsutbud för kommunens invånare och besökare. Nya former av projekt och arrangemang prioriteras.

### FÖRUTSÄTTNINGAR

Stödet kan i första hand sökas av föreningar/organisation inom Höganäs kommun som till exempel arrangerar eller står som medarrangör i samband med olika former av kultur- eller idrottsprojekt. Även grupper, individer och enskild firma eller bolag kan söka stöd efter särskild prövning. Stödet kommer succesivt att trappas ned med inriktningen att arrangemanget/projektet efter något/några år ska hitta sin egen finansiering och att stödet då kan ges till andra, nya arrangemang.

Arrangemanget/projektet ska vända sig till allmänheten och marknadsföras genom Höganäs kommuns kommunikationskanaler. I marknadsföringen ska det framgå att arrangemanget/projektet stöds av Höganäs kommun. Stöd kan också utgå till verksamhet som bedöms som angelägen och inte kan hänföras till andra bestämmelser i övrigt. Till exempel generell starthjälp vid nybildande av förening, spridande av positiv eller betydelsefull information, organisation av kampanjer samt vissa oförutsedda och oplanerade kostnader som av olika anledningar kan drabba föreningen.

Kultur- och fritidsutskottet värderar kvalitet, målgruppsarbete, publik räckvidd, delaktighet, tillgänglighet, nyskapande, mångfald samt ekonomi och andra resurser.

### VAD KAN MAN INTE SÖKA STÖD FÖR?

- Kostnader för ordinarie föreningsverksamhet.
- Fester, jubileum, mat, resor, utrustning, läger, utbildning.
- Interna föreningsaktiviteter.
- Projekt/arrangemang med övervägande religiös, politisk eller social inriktning.
- Projekt/arrangemang med vinstsyfte eller där eventuella överskott är avsedda för välgörande ändamål.
- Projekt/arrangemang som erhåller kommunalt stöd från en annan förvaltning.

### ANSÖKAN OCH UTBETALNING

- Ansökan och aktuella föreningsuppgifter ska lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen löpande under året genom e-tjänst som finns på [www.hoganas.se](http://www.hoganas.se)
- Ansökan ska ha inkommit minst en månad före arrangemangets eller projektets genomförande.
- Ansökningar behandlas löpande.
- Utbetalning sker efter beslut till föreningens bank- eller plusgiro.

### REDOVISNING

Stödet ska redovisas senast tre månader efter projektets slutdatum. Redovisningen ska göras via e-tjänsten och kan gärna göras i form av bilder eller med en kort film. Stöd som inte använts ska återbetalas om inget annat beslutas.





## REGLER FÖR ÅRLIGT STÖD TILL KULTURFÖRENING

### SYFTE

Stödets syfte är att främja ett mångsidigt, innovativt och varierat kulturutbud för kommunens invånare och besökare. Nya former av arrangemang prioriteras.

### FÖRUTSÄTTNINGAR

Stödet kan i första hand sökas av föreningar/organisation inom Höganäs kommun som arbetar med kontinuerligt utåtriktad verksamhet som riktar sig till alla kommunens invånare och besökare.

Arrangemangen ska vända sig till allmänheten och marknadsföras genom Höganäs kommuns kommunikationskanaler. I marknadsföringen ska det framgå att projektet stöds av Höganäs kommun.

Kultur- och fritidsutskottet värderar kvalitet, målgruppsarbete, publik räckvidd, delaktighet, tillgänglighet, nyskapande, mångfald samt ekonomi och andra resurser.

### VAD KAN MAN INTE SÖKA STÖD FÖR?

- Kostnader för ordinarie föreningsverksamhet.
- Fester, jubileum, mat, resor, utrustning, läger, utbildning.
- Interna föreningsaktiviteter.
- Projekt/arrangemang med övervägande religiös, politisk eller social inriktning.
- Projekt/arrangemang med vinstsyfte eller där eventuella överskott är avsedda för välgörande ändamål

### ANSÖKAN OCH UTBETALNING

- Ansökan och aktuella föreningsuppgifter ska lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen senast den 31 oktober genom e-tjänst som finns på [www.hoganas.se](http://www.hoganas.se)
- Till ansökan ska bifogas verksamhetsplan för ansökningsåret, senaste verksamhetsberättelsen, bokslut, revisionsberättelse, samt aktuella föreningsuppgifter. Sökt belopp måste anges.
- Utbetalning sker efter kultur- och fritidsutskottets beslut i januari till föreningens bank- eller plusgiro.

### REDOVISNING

Stödet ska redovisas när man söker för det kommande året genom att bifoga senaste verksamhetsberättelsen, bokslut, revisionsberättelse samt aktuella föreningsuppgifter. Stöd som inte använts ska återbetalas om inget annat beslutas.





## REGLER FÖR AKTIVITETSSTÖD

### SYFTE

Stödets syfte är att stimulera föreningarnas verksamhet för deltagare som under det kalenderår ansökan avser fyller lägst 7 år och högst 25 år.

### FÖRUTSÄTTNINGAR

Föreningen ska ha en öppen verksamhet för alla inom åldersgruppen 7-25 år. Förening som har medlemmar med funktionsvariation i sin verksamhet har ingen övre åldersgräns.

Aktivitetsstödet utgår med 85 kronor per sammankomst/träning. Förening ska antingen vara ansluten till godkänd riksorganisation eller vara godkänd som stödberättigad organisation. Föreningen ska ha en organisatorisk struktur, ha stadgar, en efter demokratiska regler vald styrelse, medlemsmatrikel med uppgifter om medlemmarnas namn, adress och födelsedata. Föreningen ska ha minst 10 bokförda medlemmar i åldern 7-25 år som regelbundet deltar i föreningens verksamhet och majoriteten av medlemmarna ska vara folkbokförda i Höganäs kommun.

I föreningens marknadsföring, i t ex program, hemsida eller i övriga tävlingssammanhang, ska det framgå att föreningen får stöd av Höganäs kommun.

Stöd till förening som har skuld till kommunen, exempelvis för hyra, kan innehållas tills skulden reglerats.

### VAD KAN MAN INTE SÖKA STÖD FÖR?

- Projekt/arrangemang med vinstsyfte, till exempel bingo, loppmarknad och försäljning, eller där eventuella överskott är avsedda för välgörande ändamål.
- Projekt/arrangemang som erhållit kommunalt stöd från en annan förvaltning.

### ANSÖKAN OCH UTBETALNING

- Ansökan och bifogade aktuella föreningsuppgifter ska lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen senast den 15 februari.
- För idrottsförening gäller samma ansökningsblankett för det statliga som det kommunala aktivitetsstödet.
- För sent inkommen ansökan behandlas inte.
- Utbetalning sker i juni (50 %) och oktober (50 %) till föreningens bank- eller plusgiro.

### REDOVISNING

Kultur- och fritidsförvaltningen kommer varje år att välja ut föreningar för särskild granskning. Föreningar som erhåller stöd är skyldiga att i minst fem år arkivera medlemsmatriklar, verksamhets-, kassa-, och revisionsberättelser samt verifikationer som ligger till grund för stödet.





## REGLER FÖR LOKALSTÖD

### SYFTE

Stödets syfte är att underlätta för stödberättigade föreningar som inte bedriver sin verksamhet i kommunala lokaler/anläggningar.

### FÖRUTSÄTTNINGAR

Lokalerna måste vara belägna inom Höganäs kommun och uppfylla myndighetskrav vad gäller till exempel bygglov, brandsäkerhet och försäkring. Underlag för stödet är föregående års lokalkostnader och antalet deltagartillfällen. Bidragssbelopp är 30 kr per sammankomst/träning, dock högst 70 procent av redovisad hyreskostnad.

I föreningens marknadsföring, i t ex program, hemsida eller i övriga tävlingssammanhang, ska det framgå att föreningen får stöd av Höganäs kommun.

Stöd till förening som har skuld till kommunen, exempelvis för hyra, kan innehållas tills skulden reglerats.

### VAD KAN MAN INTE SÖKA STÖD FÖR?

- Stöd utgår inte för lokaler hyrda i andra hand eller om privatpersoner står för hyreskontraktet.
- Stöd utgår inte till kanslilokaler.
- Föreningar i kommunala anläggningar kan inte söka lokalstöd.
- Projekt/arrangemang med vinstsyfte, till exempel bingo, loppmarknad och försäljning, eller där eventuella överskott är avsedda för välgörande ändamål.

### ANSÖKAN OCH UTBETALNING

- Ansökan och bifogade aktuella föreningsuppgifter ska lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen senast den 15 februari.
- För sent inkommen ansökan behandlas inte.
- Utbetalning av lokalstöd sker i juni till föreningens bank- eller plusgiro.

### REDOVISNING

Kultur- och fritidsförvaltningen kommer varje år att välja ut föreningar för särskild granskning. Föreningar som erhåller stöd är skyldiga att i minst fem år arkivera medlemsmatriklar, verksamhets-, kassa-, och revisionsberättelser samt verifikationer som ligger till grund för stödet.





## REGLER FÖR UNGDOMSSTÖD

### SYFTE

Stödets syfte är att ge medel till spännande och kreativa ungdomsprojekt samt arrangemang inom såväl kultur- som fritidsområdet.

### FÖRUTSÄTTNINGAR

Var med och påverka kultur- och fritidsutbudet för unga i Höganäs! Har du en idé eller ett projekt du vill förverkliga? Du kan söka stöd ur Ungdomsstödet för att driva spännande, kreativa ungdomsprojekt eller arrangemang inom kultur- och fritidsområdet. Alla mellan 12 - 25 år kan söka. Kraven är att projektet bygger på ungas idéer och initiativ, att arrangemanget hålls i Höganäs kommun, riktar sig till ungdomar, är drogfritt och bygger på demokratiska värderingar.

Exempel på projekt och arrangemang som kan få stöd: Konsert, poesikväll, utställningar, LAN-aktiviteter. Nya former av projekt och arrangemang prioriteras.

### VAD KAN MAN INTE SÖKA STÖD FÖR?

- Stöd ges inte för lön eller uppehälle till er som gör projektet.
- Fester, jubileum, mat, resor, utrustning, läger, utbildning.
- Projekt/arrangemang med övervägande religiös, politisk eller social inriktning.
- Projekt/arrangemang med vinstsyfte eller där eventuella överskott är avsedda för välgörande ändamål.
- Projekt/arrangemang som erhåller kommunalt stöd från en annan förvaltning.

### ANSÖKAN OCH UTBETALNING

- Ansökan ska lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen löpande under året genom e-tjänst som finns på [www.hoganas.se](http://www.hoganas.se)
- Ansökan ska ha inkommit minst två veckor före arrangemangets eller projektets genomförande.
- Ansökningar behandlas löpande.
- Utbetalning sker efter beslut.

### REDOVISNING

Stödet ska redovisas senast tre månader efter projektets slutdatum. Redovisningen ska göras via e-tjänsten och kan gärna göras i form av bilder eller med en kort film. Stöd som inte använts ska återbetalas om inget annat beslutas.





## REGLER FÖR INTEGRATIONSSTÖD

### SYFTE

Stödets syfte är att främja god integration både mellan individer och mellan etniska grupper. Nya former av projekt prioriteras.

### FÖRUTSÄTTNINGAR

Stödet kan i första hand sökas av ideella föreningar/organisation inom Höganäs kommun. Även offentliga huvudmän kan söka om de samarbetar nära med en ideell förening i projektet. Privatpersoner eller företag kan inte söka stödet. Stödet kommer succesivt att trappas ned med inriktningen att arrangemanget/projektet efter något/några år ska hitta sin egen finansiering och att stödet då kan ges till andra, nya projekt.

Arrangemanget/projektet ska vara klart avgränsat och marknadsföras genom Höganäs kommuns kommunikationskanaler. I marknadsföringen ska det framgå att projektet stöds av Höganäs kommun.

Kultur- och fritidsutskottet värderar kvalitet, målgruppsarbete, publik räckvidd, delaktighet, tillgänglighet, nyskapande, mångfald samt ekonomi och andra resurser.

### VAD KAN MAN INTE SÖKA STÖD FÖR?

- Kostnader för ordinarie föreningsverksamhet.
- Fester, jubileum, mat, resor, utrustning, läger, utbildning.
- Interna föreningsaktiviteter.
- Projekt/arrangemang med övervägande religiös, politisk eller social inriktning.
- Projekt/arrangemang med vinstsyfte eller där eventuella överskott är avsedda för välgörande ändamål.

### ANSÖKAN OCH UTBETALNING

- Ansökan och aktuella föreningsuppgifter ska lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen löpande under året genom e-tjänst som finns på [www.hoganas.se](http://www.hoganas.se)
- Ansökan ska ha inkommit minst en månad före arrangemangets eller projektets genomförande.
- Ansökningar behandlas löpande.
- Utbetalning sker efter beslut till föreningens bank- eller plusgiro.

### REDOVISNING

Stödet ska redovisas senast tre månader efter projektets slutdatum. Redovisningen ska göras via e-tjänsten och kan gärna göras i form av bilder eller med en kort film. Stöd som inte använts ska återbetalas om inget annat beslutas.





## REGLER FÖR UTVECKLINGSSTÖD

### SYFTE

Utvecklingsstödet ska ge idrottsföreningar förutsättningar för att kunna bedriva verksamhet på nationell och regional elitnivå. Det ska också skapa förutsättningar för ökad barn- och ungdomsverksamhet.

### FÖRUTSÄTTNINGAR

Stödet kan i första hand sökas av föreningar inom Höganäs kommun. Även individer kan söka stöd efter särskild prövning. Aktiva kan få ekonomiskt stöd från det år man fyller 15 år. Kvalificering för detta baseras på det senaste årets tävlingsresultat

I marknadsföringen ska det framgå att föreningen/individens stöds av Höganäs kommun.

### VAD KAN MAN INTE SÖKA STÖD FÖR?

- Kostnader för ordinarie föreningsverksamhet.
- Fester, jubileum, mat.
- Interna föreningsaktiviteter.
- Projekt/arrangemang med övervägande religiös, politisk eller social inriktning.
- Projekt/arrangemang med vinstsyfte eller där eventuella överskott är avsedda för välgörande ändamål.

### ANSÖKAN OCH UTBETALNING

- Ansökan och aktuella föreningsuppgifter ska lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen löpande under året genom e-tjänst som finns på [www.hoganas.se](http://www.hoganas.se)
- Ansökan ska ha inkommit minst en månad före arrangemangets eller projektets genomförande.
- Ansökningar behandlas löpande.
- Utbetalning sker efter beslut till föreningens bank- eller plusgiro.

### REDOVISNING

Stödet ska redovisas senast tre månader efter projektets slutdatum. Redovisningen ska göras via e-tjänsten och kan gärna göras i form av bilder eller med en kort film. Stöd som inte använts ska återbetalas om inget annat beslutas.

